



RD/ZP/48/22

Załącznik nr 6C do SWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA

W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

...../..

Sprzedaż i dostawa elementów laboratoriów Industry 4.0 i procesów produkcji oraz oprogramowania VR dla projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” w części opisanej w Pakiecie III – Sprzedaż i dostawa oprogramowania VR (virtual reality) do laboratorium ergonomii.

Niniejsza Umowa została zawarta w Poznaniu, dnia pomiędzy:

**Politechniką Poznańską z/s 60-965 Poznań, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5,
NIP: 777-00-03-699, REGON: 000001608**

reprezentowaną przez:

prof. dr hab. inż. Teofila Jesionowskiego - Rektora Politechniki Poznańskiej,

zwaną w dalszej treści Umowy Zamawiającym, z jednej strony,

a

.....

reprezentowanym/ą przez

.....

zwanym/ą dalej Wykonawcą z drugiej strony,

zwane dalej łącznie Stronami.

na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.) o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 tej ustawy, Strony niniejszej Umowy ustalają co następuje:



§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot niniejszej Umowy precyzuje: dokumentacja przetargowa, w tym Specyfikacja Warunków Zamówienia, udostępniona przez Zamawiającego w postępowaniu w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia, prowadzonego pod nr **RD/ZP/48/22** wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy. Ilekroć w dalszej części Umowy mowa jest o specyfikacji warunków zamówienia należy przez to rozumieć specyfikację, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu Umowy.
2. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach projektu pt. „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” Nr RPWP.08.03.03-30-0001/15 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa elementów laboratoriów Industry 4.0 i procesów produkcji oraz oprogramowania VR dla projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” w zakresie:
Pakiet III Sprzedaż i dostawa oprogramowania VR (virtual reality) do laboratorium ergonomii wraz z instruktażem (jeśli dotyczy), wszystkich elementów przedmiotu umowy w dalszej części umowy zwanych łącznie również wyposażeniem dla projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dalej również jako „SWZ” oraz złożoną ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu nr **RD/ZP/48/22** stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy (załącznik 2 i 3 do Umowy).

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty podpisania Umowy wskaże Zamawiającemu osobę upoważnioną do kontaktów ze swojej strony.
2. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty podpisania Umowy wskaże Wykonawcy osobę upoważnioną do kontaktów ze swojej strony.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.



4. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej Umowy w terminach wskazanych w § 7 niniejszej Umowy, na własny koszt i ryzyko.
5. Zakres zobowiązania Wykonawcy jest tożsamy z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i warunkami tego postępowania. Wykonawca oświadcza, że oferta przez niego złożona obejmuje pełny zakres przedmiotu Umowy uwzględniony w SWZ.
6. Wykonawca w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz poza tym czasem będzie unikał prowadzenia jakichkolwiek działań mających negatywny wpływ na interesy lub dobre imię Zamawiającego.
7. Wykonawca oraz wszystkie osoby działające w imieniu i na jego rzecz zachowają w poufności wszelkie związane z wykonaniem niniejszej Umowy informacje i dane dotyczące działalności Zamawiającego, jego personelu, dostawców oraz osób fizycznych i prawnych w jakikolwiek sposób współpracujących z Zamawiającym, o ile dane te nie stanowią informacji publicznej.
8. Wykonawca (oraz wszystkie osoby działające w jego imieniu i/lub na jego rzecz, w tym podwykonawcy) jest zobowiązany do zachowania w poufności danych osobowych, do których dostęp uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W przypadku realizowania Umowy z udziałem podwykonawcy zobowiązanie o zachowaniu poufności dotyczy również jego oraz wszystkich osób uczestniczących w wykonaniu Umowy jako pracownicy lub zleceniobiorcy Wykonawcy lub podwykonawcy.
9. Wykonawca (oraz podwykonawcy w przypadku wykonywania Umowy z ich udziałem) jest zobowiązany z chwilą zawarcia Umowy do złożenia Zamawiającemu oświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy).
10. Wykonawca, w przypadku zatrudnienia podwykonawców, ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, leżące po stronie podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne i jest zobowiązany solidarnie z podwykonawcą do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu.





11. Wykonawca oświadcza, że zapewni nadzór i koordynację wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości realizacji prac.
12. W przypadku realizowania Umowy z udziałem podwykonawców, zakres Umowy im powierzony wynika z załączników do niniejszej Umowy stanowiących jej integralną część.
13. O ile w treści Umowy lub załączników do niej w tym SWZ Zamawiający nie wskazuje terminu w dniach roboczych, należy przyjąć iż termin liczony winien być w dniach kalendarzowych. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy poprzez dzień roboczy należy rozumieć dzień roboczy obowiązujący u Zamawiającego tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U.2020.1920 t.j. z dnia 02.11.2020 r.).

§ 3

Obowiązki Wykonawcy oraz Zamawiającego

1. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
 - a) ustanowienia osoby odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu Umowy oraz upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym,
 - b) wykonania przedmiotu Umowy w umówionym terminie,
 - c) wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z odpowiednimi przepisami i normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a ponadto jeśli tak zostanie ustalone, również z innymi technicznymi przepisami, standardami i prawami,
 - d) niezwłocznego wykonania wszelkich czynności, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, uszkodzeniami przedmiotu Umowy,
 - e) zapewnienia niezbędnego sprzętu w celu prawidłowego wykonania Umowy oraz odpowiednio wykwalifikowanych pracowników,
 - f) przedłożenia Zamawiającemu dokumentów zgodnie z treścią dokumentacji przetargowej, w szczególności aprobat technicznych (certyfikatów)



na poszczególne elementy przedmiotu Umowy oraz kart gwarancyjnych, o ile takich dokumentów Zamawiający wymagał.

2. Zamawiający jest w szczególności zobowiązany do:
 - a) współpracy z Wykonawcą w taki sposób, aby przedmiot Umowy był wykonany w umówionym czasie,
 - b) dokonania odbiorów, zgodnie z treścią niniejszej Umowy,
 - c) terminowej wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 4

Dostawa

1. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, zawierający specyfikację oraz opis wymagań technicznych dotyczących przedmiotu Umowy, stanowi Załącznik nr 8C do SWZ, będący jednocześnie integralną częścią niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy powinien być gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby dostarczone oprogramowanie pochodziło z legalnych źródeł dystrybucji (dotyczy licencji i zamówionych nośników).
3. Zamówienie realizowane będzie w terminach wskazanych w § 7 niniejszej Umowy
4. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie przeprowadzenie wszystkich czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności konfigurację i uruchomienie oprogramowania, instruktaż (jeśli Wykonawca zobowiązał się z ofercie do zrealizowania instruktażu), a także przeprowadzenie przez Zamawiającego procedury odbiorowej.
5. Wykonawca zapewni oprogramowanie opisane w Załączniku nr 8C do SWZ wraz z licencją na to oprogramowanie na okres nie krótszy niż do dnia 30 czerwca 2023 roku.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich licencji na oprogramowanie i zamówionych jego nośników przedstawicielowi Zamawiającego w tym zakresie (e-mail: czbis_laboratoria@put.poznan.pl).
7. W przypadku konieczności dokonania wstępnej rejestracji zakupu licencji na dostarczane oprogramowanie u producenta/dystrybutora, Wykonawca jest

zobowiązany do ustalenia danych rejestracyjnych z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w ust. 6.

8. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu producenta/dystrybutora oprogramowania z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w ust. 6, Wykonawca poinformuje go o tym pocztą elektroniczną.

§ 5

Gwarancja

W przypadku, gdy na dostarczane oprogramowanie udzielona została gwarancja producenta, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu (do dnia odbioru) oryginału dokumentu gwarancji producenta.

§ 6

Licencje na oprogramowanie

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Zamawiającemu zostaną udzielone najpóźniej z chwilą przekazania oprogramowania licencje na przedmiotowe oprogramowanie zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Licencje, o których mowa w ust. 1, obejmują następujące pola eksploatacji:
 - a) wprowadzenie do pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń, wyświetlanie, stosowanie zgodnie z przeznaczeniem, przekazywanie i przechowywanie oprogramowania,
 - b) tworzenie kopii zapasowej bezpieczeństwa oprogramowania.
3. Licencje, o których mowa w ust. 1, udzielone Zamawiającemu, są licencjami niewyłącznymi, bezterminowymi lub terminowymi – zgodnie z SWZ oraz ofertą Wykonawcy, bez możliwości wypowiedzenia przez Wykonawcę w terminach określonych w SWZ, nieograniczonymi terytorialnie, uprawniającymi Zamawiającego do używania oprogramowania, stosownie do treści niniejszej umowy.



4. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z oprogramowania, na które została udzielona licencja, o której mowa w ust. 1, nie narusza praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jak również jakichkolwiek innych praw osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się dokonać wszelkich działań niezbędnych do zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich do oprogramowania, i doprowadzić do stanu zgodnego z postanowieniami niniejszej Umowy. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami do Zamawiającego dotyczącymi naruszenia ich praw do oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić wszystkie posiadane informacje pomocne do wyjaśnienia zasadności roszczeń osób trzecich. Nadto Wykonawca zobowiązany będzie w wypadku wytoczenia powództwa pokryć koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić zasądzone odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić po stronie Zamawiającego do wszystkich sporów mogących wyniknąć z roszczeń zgłaszanych przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przez Zamawiającego prawa do oprogramowania, na które została udzielona licencja, o której mowa w ust. 1, w tym w szczególności praw do patentu, praw autorskich, praw do znaku towarowego lub z tytułu przywłaszczenia tajemnic handlowych.

§ 7

Termin wykonania Umowy

1. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi w terminie podanym w tabeli poniżej:

TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI DOSTAWY	Następny dzień roboczy po podpisaniu umowy
TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI DOSTAWY (w tym dostawa wszystkich elementów zamówienia, instruktaż (zgodnie z ofertą Wykonawcy), procedura odbiorowa)	Zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie dłużej niż 40 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym daty i godziny wykonania





dostawy daty i godziny instruktażu (jeśli Wykonawca zobowiązał się w ofercie do zrealizowania instruktażu). Czas realizacji dostawy, począwszy od rozpoczęcia realizacji dostawy do zakończenia czynności odbiorowych nie może być dłuższy niż 40 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy.

3. Łączny czas realizacji umowy nie może wynosić więcej niż 40 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy wraz z czynnościami odbiorowymi.

4. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego terminu dostawy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania, załadowania i rozładowania przedmiotu umowy, jak również jego zabezpieczenia na czas przewozu tak, aby wydać je Zamawiającemu w należyłym stanie.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia przedmiotu Umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego, stosownie do treści § 8 ust. 4 Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowaną Umową w sposób zapewniający dostępność na wniosek Zamawiającego, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji tychże dokumentów.

8. Wykonawca będzie przechowywać dokumenty związane z realizacją zamówienia przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęte zostaną ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający umieści informację o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym (po otrzymaniu takiej informacji od Instytucji Zarządzającej WRPO 2014+) na stronie zawodowcy.org. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę umieszczając komunikat na stronie zawodowcy.org.

§ 8

Wynagrodzenie





1. Z tytułu wykonania niniejszej Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej łącznie netto zł (słownie: i/100) powiększone o obowiązujący podatek VAT, tj. brutto zł (słownie: i/100) , zgodnie z treścią formularza ofertowego Wykonawcy oraz szczegółowego opisu przedmiotu Umowy. Łączne wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę umowy wynika z oferty Wykonawcy, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - a) wartość przedmiotu Umowy,
 - b) koszty pakowania i wymaganego oznakowania dla potrzeb transportu przedmiotu Umowy,
 - c) wszelkie koszty transportu przedmiotu Umowy,
 - d) koszty załadunku i rozładunku przedmiotu Umowy,
 - e) opłaty z tytułu udzielonych licencji, na wszystkich opisanych w umowie polach eksploatacji oraz wynagrodzenie za nośniki na których przekazane zostało oprogramowanie,
 - f) wszelkie koszty opłat pośrednich (cła), opłaty i należności celne, podatek VAT, wszelkie koszty dojazdów,
 - g) wniesienie przedmiotów zamówienia do wskazanej lokalizacji,
 - h) instruktaż (jeśli Wykonawca zobowiązał się w ofercie do zrealizowania instruktażu),
 - i) możliwość aktualizacji oprogramowania opisanego w karcie produktu ER/III/1 Załącznika nr 8C do 30 czerwca 2023 r. (jeśli Wykonawca zobowiązał się w ofercie do zrealizowania instruktażu),
 - j) gwarancję.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę po potwierdzeniu dokonania dostawy stwierdzonej protokołem odbioru końcowego podpisanym bez zastrzeżeń. Termin płatności wynosi **21 dni** od dnia doręczenia faktury. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru.





4. Z chwilą odbioru, zgodnie z treścią ust. 3 powyżej, na Zamawiającego przechodzą wszelkie korzyści oraz ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyposażenia.
5. Faktura musi uwzględniać poszczególne składniki zamówienia opisane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
6. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 6, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
8. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwila wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 7 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
9. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Politechniki Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań.
10. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
11. Płatność będzie realizowana przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy:

.....
Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym



organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

§ 9

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy sporządzony zostanie po uprzednim sprawdzeniu przez Zamawiającego spełnienia warunków realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SWZ i ofercie przetargowej Wykonawcy.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do trzech dni roboczych od daty dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Warunkiem odbioru będzie potwierdzenie dostawy, poprawności konfiguracji i działania oprogramowania oraz przeprowadzenia instruktażu (jeśli Wykonawca zobowiązał się z ofercie do zrealizowania instruktażu). Powyższe potwierdzone zostanie przez podpisanie bez uwag protokołów odbioru przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 7 ust. 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy dzień, o który został przekroczony termin.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty kary umownej z należności przysługującej Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny umowy netto, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy.



4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % ceny umowy netto, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy, poza przypadkiem określonym w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Zamawiający dokona potrącenia stosownej kwoty, naliczonej tytułem kar umownych, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi maksymalnie 10% wartości netto umowy.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi maksymalnie 10% wartości netto umowy.
9. Strony mogą dochodzić wyrównania szkód nie pokrytych karami umownymi na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Zmiana treści Umowy

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni.





2) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 60 dni.

4) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżycy, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji oprogramowania przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni. Jednocześnie strony oświadczają, iż zawierając niniejszą umowę są świadome sytuacji związanej ze stanem zagrożenia epidemicznego oraz z ryzykiem wystąpienia stanu epidemii COVID-19, jak również oświadczają, że termin wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę może ulec wydłużeniu wyłącznie o czas przerwy w jej wykonywaniu mającej bezpośredni związek ze stanem zagrożenia epidemicznego lub ze stanem epidemii oraz w przypadku, gdy zakaz wykonywania umowy wynikać będzie z decyzji organu administracyjnego lub innego aktu prawnego wydanego w związku ze stanem zagrożenia epidemicznego lub w związku ze stanem epidemii COVID-19. W szczególności strony postanawiają, że poddanie Wykonawcy lub pracowników Wykonawcy kwarantannie lub izolacji wywołanej zakażeniem lub podejrzeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 nie stanowi siły wyższej w rozumieniu niniejszej Umowy.





5) Dopuszczalna jest zmiana wersji oprogramowania wynikająca z wydania przez producenta nowej wersji. Możliwa jest zmiana na oprogramowanie o parametrach technicznych i funkcjonalnych co najmniej takich, jak wskazane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 8C do SWZ, bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie. Przed dokonaniem zmiany Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu opis parametrów technicznych i funkcjonalnych proponowanego oprogramowania.

6) Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku cena netto pozostanie bez zmian, a zwiększenie lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o różnicę pomiędzy dotychczasową a aktualną stawką podatku VAT.

2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do Umowy.

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy strona zainteresowana przekazuje drugiej stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym strona zainteresowana dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,





2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych,

będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w poniżej opisanych przypadkach:
 - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - b) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;
 - c) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji;
 - d) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - e) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji Umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - f) gdy Wykonawca przerwał realizację Umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni;
 - g) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji.
 - h) Na zasadach określonych w art. 456 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o



okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym § 12 ust. 1.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 424).
2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
3. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Jeżeli jakiegokolwiek z postanowień umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych, niewykonalnych lub bezskutecznych postanowień umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej umowy.
5. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowa została sporządzona w języku polskim w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy,

§ 14

Przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl,
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
 - a) dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
 - b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
 - d) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,

- 4) Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
- 5) Odbiorcami danych mogą być:
 - a) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
- 6) Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywania, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



POLITECHNIKA POZNAŃSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:



Projekt „Czas zawodowców BIS - zawodowa Wielkopolska”
zawodowcy.org



Załącznik 1

**OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW
KOMISJI PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ
DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014¹**

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Województwo Wielkopolskie z siedzibą przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Inspektor ochrony danych osobowych pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP i e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@mfigr.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

¹ Niepotrzebne skreślić.





- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818, z późn. zm.).

2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818, z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu nr RPWP.08.03.03-30-0001/15, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarządowi Województwa Wielkopolskiego działającemu w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt - Samorządowi Województwa Wielkopolskiego reprezentowanemu przez Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz Partnerowi projektu - Politechnice Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu ----- . Moje dane osobowe mogą zostać





przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.

7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIJSCOWOŚĆ I DATA

.....
**CZYTELNY PODPIS ~~PERSONELU PROJEKTU-
OFERENTÓW/UCZESTNIKÓW KOMISJI-
PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/OSOBY-
UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH-
SL2014²~~**

² Niepotrzebne skreślić.

