**RD/ZP/90/21**

**Pakiet nr 5**

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ….......................................... r.

w Poznaniu, pomiędzy:

**Politechniką Poznańską**, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań, NIP: 7770003699

reprezentowaną przez:

**prof. dr hab. inż. Teofila Jesionowskiego - Rektora Politechniki Poznańskiej,**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

...........................................

reprezentowaną przez :

# ............................................

zwaną dalej **Wykonawcą,**

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub osobno **Stroną**

na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późń.zm.) o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 tej ustawy.

 **§ 1**

**1.Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z kartą gwarancyjną, instrukcją obsługi oraz oprogramowania pochodzących z legalnych źródeł dystrybucji (licencji i zamówionych nośników) zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dalej również jako „SWZ” oraz złożoną ofertą Wykonawcy.**

Zamówienie będzie częściowo realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich:

Specyfikacja Techniczna, Załącznik 2:

 European University for Custimised Education współfinansowanego z funduszu Komisji Europejskiej

 nr projektu: 3018/PRKE/0137

* + 1. Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu fabrycznie nowy sprzęt komputerowy i oprogramowanie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu a Zamawiający sprzęt komputerowy i oprogramowanie kupuje.
		2. Wykonawca zapewnia, że wykona przedmiot umowy w sposób odpowiadający warunkom określonym w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, a także w ofercie przetargowej.
		3. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy oraz zapłacić cenę określoną w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, pod warunkiem że przedmiot umowy będzie zgodny z SWZ oraz ofertą Wykonawcy.

 **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wymienionego w § 1 na swój koszt i ryzyko do Jednostek Organizacyjnych Zamawiającego wskazanych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do SWZ, z zastrzeżeniem ust. 15.
2. Warunkiem odbioru dostawy jest potwierdzenie jej kompletności w zakresie sprzętu i oprogramowania, (licencje, zamówione nośniki) oraz uruchomienie sprzętu i stwierdzenie poprawności jego funkcjonowania. Powyższe potwierdzone zostanie na odwrotach faktur przez Dyrektorów/Kierowników Jednostek Organizacyjnych Zamawiającego lub protokołach odbioru podpisanych przez osoby upoważnione przez Dyrektorów/Kierowników Jednostek Organizacyjnych Zamawiającego do odbioru sprzętu i oprogramowania.
3. Dostawę sprzętu komputerowego stanowiącego przedmiot umowy, do którego stosowana będzie 0% stawka podatku VAT (na podstawie art. 83 Ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.) Wykonawca zrealizuje w terminie **21 dni kalendarzowych** od daty otrzymania od Zamawiającego zamówienia potwierdzonego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
4. Wykonawca wystawi oddzielną fakturę na każdy załącznik Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do SWZ.
5. Faktury lub załączniki do faktur dotyczące zestawów komputerowych muszą zawierać dokładną specyfikację ich konfiguracji sprzętowej wraz z cenami poszczególnych elementów.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wykaz komponentów sprzętowych z numerami seryjnymi.
7. Data potwierdzenia odbioru na fakturze lub podpisania protokołu odbioru rozpoczyna bieg gwarancji.
8. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy: …………………………………………………………...

Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

9. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).

10. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 9 Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.

11. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 10 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

12. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Jednostek Organizacyjnych Zamawiającego wskazanych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do SWZ

13. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

14.W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy w trakcie odbioru, Zamawiający odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin na dostarczenie przedmiotu umowy bez wad.

15.Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich licencji na oprogramowanie i zamówionych jego nośników przedstawicielowi Zamawiającego w tym zakresie, którym jest Dział Obsługi i Eksploatacji Politechniki Poznańskiej (60-965 Poznań, ul. Piotrowo 3a, e-mail: **oprogramowanie.pp@put.poznan.pl**).

16.W przypadku konieczności dokonania wstępnej rejestracji zakupu licencji na dostarczane oprogramowanie u producenta/dystrybutora, Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia danych rejestracyjnych z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w ust. 15.

17.W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu producenta/dystrybutora oprogramowania z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w ust. 15, Wykonawca poinformuje go o tym pocztą elektroniczną.

**§ 3**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy cenę określoną w ofercie, w **kwocie ........................................................... zł netto, (słownie netto:..........................................)**

plus odpowiednia stawka podatku VAT obowiązująca na dzień sprzedaży**, co daje kwotę brutto:………………………………zł.**

1. Cena określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty realizacji całego zamówienia w tym koszty transportu do miejsca odbioru, a także koszty wyładunku.
2. Wykonawca zapewnia niezmienność ceny do momentu zrealizowania umowy. Za datę dokonania zapłaty uważany będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

**§ 4**

1.W związku z koniecznością wystąpienia do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wydania zaświadczenia upoważniającego do zastosowania zerowej stawki podatku VAT na dostawę sprzętu komputerowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy wykaz sprzętu, do którego istnieje możliwość zastosowania zerowej stawki podatku VAT sporządzony w formie tabelarycznej. Niniejsze zestawienie będzie zawierać pełną nazwę i symbol sprzętu komputerowego, ilość sprzętu do którego zastosowana będzie zerowa stawka podatku VAT oraz jego wartość jednostkową i łączną.

2**.**Należność za wykonanie dostawy sprzętu zostanie uregulowana przez Zamawiającego po zrealizowaniu dostawy, poprzedzonej potwierdzeniem zamówienia przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego upoważniającym do naliczenia 0% podatku VAT, w terminie **............... dni kalendarzowych** od daty dostarczenia faktury z potwierdzeniem odbioru sprzętu i oprogramowania.

 **§ 5**

1. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na zestawy komputerowe wynosi **60 miesięcy** lub tak jak to określono indywidualnie w załącznikach Specyfikacji Technicznej stanowiącej złącznik do SWZ, ale nie mniej niż to określa producent.

2. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na sprzęt peryferyjny wynosi minimum

12 miesięcy lub tak jak to określono indywidualnie w załącznikach Specyfikacji Technicznej stanowiącej złącznik do SWZ, ale nie mniej niż to określa ich producent.

3.Okres gwarancji na komponenty (części komputerowe) poza zestawami komputerowymi wynosi

minimum 24 miesiące lub tak jak to określono indywidualnie w załącznikach Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do SWZ, ale nie mniej niż to określa ich producent.

4.Warunki gwarancji na oprogramowanie określają jego producenci.

5.Czas reakcji na zgłoszenie awarii tj. przybycie serwisu do odbiorcy będzie wynosił maksymalnie 5 godzin licząc od godziny zgłoszenia.

6.Czas naprawy jednostki centralnej będzie wynosił maksymalnie 5 dni kalendarzowych od przybycia serwisu.

7.Czas naprawy monitorów i sprzętu peryferyjnego będzie wynosił maksymalnie 14 dni kalendarzowe od przybycia serwisu.

8.W przypadku nie dokonania naprawy w terminach określonych w ust 6 i 7 Zamawiający może żądać wymiany wadliwego sprzętu lub podzespołu na nowy o parametrach nie gorszych niż uszkodzony, bez dodatkowych opłat.

9.Wykonawca wymieni sprzęt lub podzespół na nowy w okresie gwarancji w przypadku 3 istotnych awarii sprzętu lub podzespołu. Za istotną awarię przyjmuje się każdą awarię ograniczającą funkcję sprzętu.

10.W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy lub wymiany podzespołu obowiązywać będą warunki gwarancji i serwisu wynikające z niniejszej umowy. Bieg terminu gwarancji sprzętu nowego, wymienionego rozpoczyna się od nowa z chwilą jego dostarczenia i uruchomienia.

11.W przypadku produktów posiadających odrębną kartę gwarancyjną producenta o innym terminie

gwarancyjnym i serwisowym niż powyższy, będzie obowiązywać gwarancja producenta.

12.W okresie gwarancji Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapewnienia oryginalnego opakowania producenta sprzętu.

13. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy dokumenty niezbędne do realizowania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% ceny netto niezrealizowanej części dostawy, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w usunięciu wad części dostawy stwierdzonych podczas odbioru w wysokości 1% ceny netto części dostawy, za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwlokę w czasie reakcji na zgłoszoną awarię tj. przybycie serwisu do odbiorcy, o której mowa w § 5 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 0,02 % ceny umowy netto o której mowa w § 3 ust. 1, za każdą godzinę zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w czasie naprawy jednostki centralnej, o której mowa w § 5 ust. 6 niniejszej umowy w wysokości 0,02 % ceny umowy netto o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w czasie naprawy monitorów i sprzętu peryferyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 7 niniejszej umowy w wysokości 0,02 % ceny umowy netto o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
6. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny umowy netto o której mowa w § 3 ust. 1.
7. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % ceny umowy netto o której mowa w § 3 ust. 1, poza przypadkiem określonym w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niezłożenie oświadczenia o którym mowa w §11 w wysokości 2% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Zamawiający dokona potrącenia stosownej kwoty, naliczonej tytułem kar umownych, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary.
11. Strony mogą dochodzić wyrównania szkód nie pokrytych karami umownymi na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi maksymalnie 10% wartości netto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi maksymalnie 10% wartości netto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 7**

* + 1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:
1. otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
2. wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji,
3. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy,
4. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
5. gdy Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
6. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni.

2) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 60 dni.

4) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni

5) Dopuszczalna jest zmiana modeli, typów i konfiguracji technicznych urządzeń komputerowych wynikających z wycofania z produkcji modeli, typów i konfiguracji technicznych urządzeń komputerowych opisanych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do SWZ, jak również w przypadku braku dostępności urządzeń komputerowych w obrocie handlowym. Zmiana możliwa jest na sprzęt o parametrach technicznych i funkcjonalnych co najmniej takich, jak wskazane w Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do SWZ, bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie. Przed dokonaniem zmiany Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu opis parametrów technicznych i funkcjonalnych proponowanych modeli, typów i konfiguracji technicznych urządzeń komputerowych.

6) Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia należytego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku cena netto pozostanie bez zmian, a zwiększenie lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o różnicę pomiędzy dotychczasową a aktualną stawką podatku VAT.

7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości zamówionego sprzętu i oprogramowania wskazanego w Specyfikacji Technicznej stanowiącej złącznik do SWZ (ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym), a także związanej z tym zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że wartość niezrealizowanej części przedmiotu umowy nie będzie większa niż 20% wynagrodzenia Wykonawcy netto o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do Umowy.

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy strona zainteresowana przekazuje drugiej stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym strona zainteresowana dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych,

będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy;

4) zmiany danych osób wskazanych w § 9.

**§ 9**

Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w sprawie realizacji umowy wyznacza się następujące osoby:

* 1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest …………., mail: ……………………….
	2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest …………., mail: ………………………..

**§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.

**§ 11**

Wykonawca oświadcza, iż w terminie 14 dni po zakończeniu roku podatkowego, złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie o niedokonywaniu żadnych rozliczeń w roku podatkowym z tzw. podmiotem rajowym, to jest podmiotem mającym miejsce zamieszkania, siedzibę lub zarząd na terytorium lub w kraju stosującym szkodliwą konkurencję podatkową w rozumieniu rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie określenia krajów i terytoriów stosujących szkodliwą konkurencję podatkową w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych.

**§ 12**

* + 1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 424).
		2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
		3. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
		4. Jeżeli jakiekolwiek z postanowień umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych, niewykonalnych lub bezskutecznych postanowień umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej umowy.
		5. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
		6. Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**§13**

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl.,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
4. dysponowania danymi osobowymi,  przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
5. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
6. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
7. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
8. Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
9. Odbiorcami danych mogą być:
10. organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
11. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
12. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywania, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
13. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
14. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
15. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
16. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**