

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – Część IV

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu r. w Poznaniu, pomiędzy:

Politechniką Poznańską, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań, NIP: 7770003699
reprezentowaną przez:

..... –,

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm. - dalej „PZP”), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Roboty, urządzenia pomiarowe, systemy wizyjne, sensory” – pakiet nr 1, nr postępowania: AN/ZP/64/21.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” oraz ofertą Wykonawcy. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego realizacji i rozliczenia, nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie stosowne zapisy zawarte w przedmiotowej SWZ.
2. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pod nazwą „Roboty, urządzenia pomiarowe, systemy wizyjne, sensory” – pakiet numer 1 Jednostka latająca BSP w układzie samolotowym i serwomechanizmy (dalej jako „przedmiot umowy”), zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 2 Obowiązki stron

1. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy w terminie wskazanym w § 3 niniejszej Umowy, na własny koszt i ryzyko.
2. Zakres zobowiązania Wykonawcy jest tożsamy z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i warunkami tego postępowania. Wykonawca oświadcza, że oferta przez niego złożona obejmuje pełny zakres przedmiotu umowy uwzględniony w SWZ.
3. Wykonawca w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz poza

tym czasem będzie unikał prowadzenia jakichkolwiek działań mających negatywny wpływ na interesy lub dobre imię Zamawiającego.

4. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w czasie trwania niniejszej umowy (w tym niemajątkowe), o ile nie powstały one z winy umyślnej Zamawiającego.
5. Zamawiający jest w szczególności zobowiązany do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą w taki sposób, aby przedmiot umowy był wykonany w umówionym czasie,
 - 2) terminowej wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.).
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 6 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a także innych przepisach powszechni obowiązujących.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 6.

§ 3 Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Strony, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru. Do zachowania terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu niezbędne jest uzyskanie przed jego upływem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

§ 4 Przedstawiciele Stron

1. Sprawy związane z realizacją Umowy prowadzić będą:
 - 1) w imieniu Wykonawcy: numer telefonu; e-mail:,
 - 2) w imieniu Zamawiającego: nr telefonu e-mail:
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione do bieżącego koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy, jednakże bez prawa dokonywania w niej zmian oraz zaciągania zobowiązań finansowych.
3. Zmiana osób lub danych kontaktowych osób, o których mowa w ust. 1, nastąpi w formie aneksu do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 7.

§5 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ze wszystkimi elementami opisanymi w SWZ oraz niniejszej umowie wynosi:
..... zł netto (słownie kwota netto:.....00/100)
.....zł brutto (słownie kwota brutto:.....00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty realizacji całego przedmiotu umowy.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT po zakończeniu dostawy przedmiotu umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu umowy.
5. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy:
.....
Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT
6. Płatność realizowana będzie przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury pozbawionej jakichkolwiek pomyłek i w pełni odpowiadającej stanowi faktycznemu. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą dostarczenia faktury do Zamawiającego.
7. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
8. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
9. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 8, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
10. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 9 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej im części zamówienia oraz poinformowania o zmianie podwykonawców lub rezygnacji z ich udziału w realizacji zamówienia.
2. Do skutecznego zgłoszenia, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wymagane jest, aby stosowna informacja w formie pisemnej została skierowana do Zamawiającego.

§ 7 Odbiór przedmiotu umowy

1. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko oraz własnym staraniem na adres: 61-131 Poznań, ul. Berdychowo 4, pok. 206B.
2. Odbiorowi podlega całość przedmiotu umowy. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędną dokumentację dotyczącą dostaw, w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim, wszelkie niezbędne pozwolenia, atesty lub certyfikaty, gwarancje niezbędne do korzystania z wyposażenia przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie.
3. Wykonawca pisemnie zgłasza Zamawiającemu gotowość do przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbiorowych.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę i dokona odbioru w terminie **5 dni roboczych**.
5. Z czynności odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego Strony sporządzą pisemny protokół.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w realizacji Umowy, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i podpisania protokołu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad, a procedura odbioru podlega powtórzeniu.
7. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia faktury za realizację Umowy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 8 Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy.
2. **Okres gwarancji wynosi: minimum 12 miesięcy, z zastrzeżeniem zdania następnego.**
W przypadku gdy pierwszy lot jednostki BSP, będącej przedmiotem umowy odbędzie się przed upływem terminu o którym mowa w zdaniu pierwszym, okres gwarancji upływa w momencie odbycia pierwszego lotu.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego.
4. W okresie obowiązywania gwarancji wady będą zgłaszane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail: lub telefonicznie na numer, bądź pisemnie na adres Wykonawcy wskazany w komparcji Umowy. Zgłoszenia dokonane telefonicznie będą potwierdzone niezwłocznie drogą elektroniczną stosownie do zdania pierwszego niniejszego ustępu. O zmianie danych wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 3 dni. Zmiana danych wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8:00 - 15:00.
6. Wady zgłoszone Wykonawcy w okresie gwarancji będą usuwane w terminie nie dłuższym niż **30 dni** od momentu zgłoszenia wady.

7. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów technologicznych, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie okresu usunięcia wady.
8. Jakakolwiek usterka lub awaria, która nastąpi w okresie gwarancji będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, łącznie z dojazdem serwisu, transportem przedmiotu zamówienia do serwisu, kosztami części i robocizny.
9. Na czas naprawy, liczony od dnia zgłoszenia usterki do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru naprawionego przedmiotu zamówienia, upływ okresu gwarancji określonej w ust. 2, ulega zawieszeniu.
10. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jeżeli wykaże, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy, niewłaściwej obsługi.
11. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, w szczególności – niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
12. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo podjąć niezbędne działania naprawcze na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy, co nie narusza innych praw i zobowiązań Stron określonych w Umowie. Poprzez działania naprawcze, o których mowa powyżej, Strony rozumieją ewentualne zlecenie usunięcia danej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy w ramach wykonawstwa zastępczego. Zamawiający ma prawo potrącenia kosztów wykonawstwa zastępczego w zakresie prawnie dopuszczalnym z kwot należnych Wykonawcy.
14. Zastrzega się, iż wybór podstawy prawnej dochodzenia usunięcia wad przedmiotu Umowy należy do Zamawiającego i pozostaje wiążący dla Wykonawcy.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % ceny niezrealizowanej części umowy brutto, poza przypadkiem określonym w art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP.
5. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania w sposób wskazany w tym wezwaniu.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary przez Wykonawcę, Zamawiający dokona potrącenia stosownej kwoty, naliczonej tytułem kar umownych, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Strony mogą dochodzić wyrównania szkód niepokrytych karami umownymi na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
8. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie Zamawiający może naliczyć Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynosi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
9. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy wynosi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.

§ 10 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni;
 - 2) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych;
 - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 60 dni;
 - 4) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni;
 - 5) dopuszczalna jest zmiana personelu Wykonawcy, Zamawiającego oraz numerów kontaktowych wymienionych w umowie w przypadku gdy osoby wymienione w umowie nie mogą już pełnić swoich funkcji ze względu na chorobę, śmierć, inny wypadek losowy;
 - 6) dopuszczalna jest zmiana modeli, typów i parametrów technicznych urządzeń składających się na przedmiot umowy, wynikająca z wycofania z produkcji modeli, typów i parametrów technicznych urządzeń opisanych w cz. II SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zmiana możliwa jest na sprzęt o parametrach technicznych i funkcjonalnych co najmniej takich, jak wskazane w cz. II SWZ – Opis Przedmiotu

Zamówienia, bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie. Przed dokonaniem zmiany Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu opis parametrów technicznych i funkcjonalnych proponowanych modeli, typów i konfiguracji technicznych urządzeń.

2. Zmiany umowy mogą zostać zainicjowane zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy strona zainteresowana przekazuje drugiej stronie wnioski na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Strona dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
6. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§11 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;
 - 3) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji;
 - 4) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - 5) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji.
 - 6) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z oddaniem przedmiotu umowy dłużej niż 14 dni,
 - 7) w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 30 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia,

- 8) w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, trwającej dłużej niż 90 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

§ 12 Klauzula RODO

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl,
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
 - a) dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
 - b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
 - d) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
- 4) Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
- 5) Odbiorcami danych mogą być:

- a) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
- 6) Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywaniem, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
 - 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 424).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
4. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej Umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle Umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Jeżeli jakiegokolwiek z postanowień Umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie

wpływa na żadne z pozostałych postanowień Umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych, niewykonalnych lub nieskutecznych postanowień Umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej Umowy.

6. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1: cz. II SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 : Protokół odbioru - wzór

Załącznik nr 3 Protokół odbioru – wzór

Protokół Odbioru Wzór

do umowy nr

1. Miejsce i data sporządzenia:

..... dnia

2. Osoby uczestniczące w odbiorze:

2.1. Komisja Odbiorowa Zamawiającego:

-
-
-

2.2. Przedstawiciele Wykonawcy:

-
-

3. Szczegółowy zakres rzeczowy odbieranego przedmiotu umowy:

.....
.....

4. Dokumenty i materiały przedstawione Komisji:

.....
.....

5. Dokumenty potwierdzające udzielone gwarancje

.....
.....

6. Wyniki odbioru prac:

Komisja dokonała oględzin przedmiotu odbioru i stwierdziła, co następuje:

Odebrać produkt bez uwag.

Wykonawca/Dostawca ma prawo do zapłaty zgodnie z warunkami Umowy.

NIE ODEBRAĆ produktu.

Wykonawca/Dostawca nie ma prawa do zapłaty.

Wykonawca/Dostawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich działań naprawczych. Produkt zostanie ponownie poddany procedurze odbioru.

7. Jakość wykonanych prac:

.....
.....

Tabela 1 Lista działań naprawczych

1	2	3	4	
Nr	Lista wad, usterek, bądź braków	Termin wykonania	Potwierdzenie zrealizowania działania naprawczego	
			Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za potwierdzenie zrealizowania działania	Data i podpis osoby odpowiedzialnej za potwierdzenie zrealizowania działania
1				
2				
3				

8. Lista załączników:

.....

.....
.....
.....

9. Podpisy członków Komisji Odbioru i przedstawicieli Wykonawcy:

Przewodniczący:

Członek

Członek

Przedstawiciele Wykonawcy:

..... ..