



Zamawiający:

Politechnika Poznańska
pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5
60-965 Poznań
NIP 777-00-03-699
www.put.poznan.pl
Godziny urzędowania 7.00-15.00
tel. 61/ 665 3538
fax 61/ 665 3738

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Do postępowania o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego na sprzedaż i dostawę wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Pakiet I Sprzedaż i dostawa wyposażenia stanowisk laboratoriów zajęć specjalistycznych

Pakiet II Sprzedaż i dostawa wyposażenia studia telewizyjno-fotograficznego

Pakiet III Sprzedaż i dostawa elementów systemów alarmowych, sterowania oświetleniem i automatyki

Pakiet IV Sprzedaż i dostawa wyposażenia stanowisk laboratoriów specjalistycznych w zakresie mebli

Pakiet V Dostawa specjalistycznego oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996**) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą.

Ogłoszenie o postępowaniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, a następnie opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz ukazało się w siedzibie i na stronie internetowej **www.put.poznan.pl**

Zatwierdzam





Przedmiotem przetargu nieograniczonego na sprzedaż i dostawę wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Pakiet I Sprzedaż i dostawa wyposażenia stanowisk laboratoriów zajęć specjalistycznych

Pakiet II Sprzedaż i dostawa wyposażenia studia telewizyjno-fotograficznego

Pakiet III Sprzedaż i dostawa elementów systemów alarmowych, sterowania oświetleniem i automatyki

Pakiet IV Sprzedaż i dostawa wyposażenia stanowisk laboratoriów specjalistycznych w zakresie mebli

Pakiet V Dostawa specjalistycznego oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych

1. Sposób przygotowania oferty.

- 1.1 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu na dany pakiet tylko jedną ofertę. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
- 1.3 Forma dokumentów została opisana w punkcie 3.18 SIWZ.
- 1.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 1.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
- 1.6 Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej:
 - a) dane o Wykonawcy,
 - b) przedmiot oferty,
 - c) **cenę netto oraz brutto przedmiotu oferty** podaną w złotych polskich z wszelkimi świadczeniami pochodnymi; informację o wysokości VAT-u odwróconego Cena brutto (23% VAT) musi obejmować wykonanie całego przedmiotu oferty, a więc w szczególności dostawę, transport do miejsca dostawy, wyładunek, instalację i gwarancję. Cena musi być określona cyfrowo i słownie.
 - d) **cenę netto oraz brutto przedmiotu zamówienia oraz wysokość VAT-u odwróconego na wyposażenie wskazane w SIWZ– zgodnie z załącznikami: A1 i C1 (PAKIET I), A2 i C2 (PAKIET II), A3 i C3 (Pakiet III), A4 i C4 (PAKIET IV), A5 i C5 (PAKIET V) do SIWZ.**
 - e) Informacje dotyczące kryteriów jakościowych oceny ofert (zawarte w Formularzu Ofertowym).





PAKIET I

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie warunków:
dodatkowego okresu gwarancji,
czasu realizacji Etapu I zamówienia,
zapewnienia druku dwustronnego i modułu RFID,
zapewnienia zwiększonej przekątnej monitorów interaktywnych,
zapewnienia funkcji wideotelefonu,

oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 PZP.

PAKIET II

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie warunków:
zapewnienia wyposażenia zastępczego,
czasu realizacji Etapu I zamówienia,
dostawy oprogramowania do grafiki rastrowej w pakiecie programów,
zapewnienia dodatkowego instruktażu,
zapewnienia dodatkowego body aparatu cyfrowego wraz z akcesoriami,
zapewnienia stołu do fotografii bezcieniowej,
zapewnienia światłomierzy,

oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 PZP.

PAKIET III

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie warunków:
dodatkowego okresu gwarancji,
wyposażenia zastępczego,
czasu realizacji zamówienia,
dodatkowych paneli dotykowych
zapewnienia dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyki budynkowej,
zapewnienia dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyzacji oświetlenia,
zwiększenia ilości wiązek podczerwieni,

oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 PZP.

PAKIET IV

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie warunków:
dodatkowego okresu gwarancji,
czasu realizacji zamówienia,
poprawy ergonomii krzeseł,
wzmocnienia konstrukcji biurek,

oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 PZP.

PAKIET V

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie warunków:
bezpłatnej aktualizacji oraz bezpłatnego upgrade'u oprogramowania,
wsparcia w tworzeniu równościowego przekazu graficznego,
bezpłatnego wsparcia technicznego,
zapewnienia instruktażu,





oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 PZP.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić Formularz Ofertowy, stanowiący załącznik A1, A2, A3, A4 i A5 do SIWZ lub sporządzić własny z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorze stanowiącym załącznik A1, A2, A3, A4 i A5 do SIWZ.

Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty, w tym załączniki, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymogami ustawowymi. Jeżeli formularz ofertowy lub dokumenty będą podpisywane przez pełnomocnika firmy, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo.

- 1.7 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 1.8 Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
- 1.9 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
- 1.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
- 1.11 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 1.12 W toku badania i oceny ofert, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 1.13 Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem:
„Przetarg – sprzedaż i dostawa wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”.
- 1.14 W przypadku braku powyższych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 1.15 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych tj. na poszczególne pakiety. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę pakietów.
- 1.16 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, zawierających alternatywne rozwiązania.
- 1.17 Załączniki stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
- 1.18 Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli nie będzie zawierać wypełnionych według wzoru podanego przez Zamawiającego załączników C1, C2, C3, C4 i C5 do SIWZ.
- 1.19 W przypadku, gdy Zamawiający wymaga więcej niż jednej sztuki wyposażenia danego rodzaju, wszystkie dostarczone elementy tego samego rodzaju muszą być identycznymi modelami i składać się z takich samych komponentów. Zapis ten należy stosować





odpowiednio do dostarczanego oprogramowania. Jeśli w specyfikacji technicznej Zamawiający określił przedmiot zamówienia wskazując znaki towarowe, dopuszcza równocześnie sprzęt/wyposażenie równoważny. Takie określenie przedmiotu zamówienia ma charakter pomocniczy w przygotowaniu oferty. Zaproponowany przez Wykonawcę sprzęt może pochodzić od innego producenta, jednak nie może posiadać parametrów gorszych niż podane przez Zamawiającego. Wskazane znakami towarowymi konfiguracje sprzętu należy traktować wyłącznie jako oczekiwanie Zamawiającego co do parametrów technicznych a nie odnosić do oczekiwanych producentów sprzętu.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 1.20 Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych nie gorszych niż zamawiane.
- 1.21 W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru gospodarczego jako osoba upoważniona do reprezentowania firmy, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
- 1.22 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
- 1.22.1 Oferty nieodpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz niespełniające warunków ustalonych w niniejszej specyfikacji zostaną odrzucone z zastrzeżeniem wyjątków określonych w art. 87 ust. 2.
- 1.23 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

2.1 Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy PZP, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 2.1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 2.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował lub realizuje:

Pakiet I – 3 dostawy aparatury badawczo-naukowej lub sprzętu przemysłowego lub komputerowego (wykazane dostawy mogą obejmować łącznie aparaturę badawczo-naukową, sprzęt przemysłowy oraz sprzęt komputerowy)

Pakiet II – 3 dostawy na sprzęt fotograficzny lub telewizyjny lub wyposażenie studiów fotograficznych lub telewizyjnych (wykazane dostawy mogą obejmować łącznie sprzęt fotograficzny, sprzęt telewizyjny, wyposażenie studiów fotograficznych oraz wyposażenie studiów telewizyjnych)





Pakiet III - 3 dostawy na aparaturę badawczo-naukową lub sprzęt przemysłowy lub komputerowy z oprogramowaniem (wykazane dostawy mogą obejmować łącznie aparaturę badawczo-naukową, sprzęt przemysłowy oraz sprzęt komputerowy z oprogramowaniem)

Pakiet IV - 3 dostawy na meble lub wyposażenie stanowisk biurowych (wykazane dostawy mogą obejmować łącznie meble i wyposażenie stanowisk biurowych)

Pakiet V - 3 dostawy na oprogramowanie komputerowe

o wartości łącznie co najmniej:

Pakiet I – 154 000,00 zł brutto

Pakiet II – 357 500,00 zł brutto

Pakiet III – 193 500,00 zł brutto

Pakiet IV – 168 000, 00 zł brutto

Pakiet V – 10 000,00 zł brutto

- 2.2 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 2.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 PZP Wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków uczestnictwa, o których mowa w punkcie 2.1.2 SIWZ.
- 2.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2.6 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 2.8 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 2.9 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę





warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 2.9.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2.9.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2.1.2.
- 2.10 Zamawiający informuje, że wykluczy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pkt.
 - 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 13);
 - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym





- zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.11 Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP- Zamawiający informuje, że z postępowania wykluczy również Wykonawce:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art 24 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub





umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2.12 Zamawiający informuje, że wykluczenie Wykonawcy następuje:

A) Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w pkt. 2.10 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 2.10 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w 2.10 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w 2.10 pkt 13 lit. d,
 - b) w 2.10 pkt 15,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

B) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie 2.10 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków



technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- C) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie litery B).
- D) W przypadkach, o których mowa w 2.10 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- E) Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (tj. o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy oraz adresów Wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenie, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunkach płatności zawartych w ofertach), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- F) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.13 Ofertę Wykonawcy wykluczonego traktuje się jako odrzuconą.

2.14 Odwrócona ocena

- a) Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24aa) ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w literze a) uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3.1 Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) Informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) Oświadczenie (JEDZ) składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na



podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

- c) Instrukcja wypełnienia Formularza JEDZ dostępna jest na https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf, sam formularz JEDZ w wersji elektronicznej dostępny jest na https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0016/30238/Rozporzadzenie_wykonawcze_KE_2016_7.pdf. narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD) w polskiej wersji językowej znajduje się pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> ;

- 3.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
- 3.3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa JEDZ dotyczące podwykonawców.
- 3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3.5. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.6. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (tj. o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy oraz adresów Wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenie, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunkach płatności zawartych w ofertach), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 2.10 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP – (Załącznik B do SIWZ).
- 3.8. **Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tj.:**

3.8.1) Potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa

- a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz





z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, spełniających minimalne warunki określone w pkt. 2.1.2 SIWZ.

3.8.2) Potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;





- 7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 8) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 10) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

3.9. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- A) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w pkt. 3.8.2 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 2) w pkt 3.8.2 ppkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- B) Dokumenty, o których mowa w pkt 3.9 A) ppkt 1) i 3.9 A) ppkt 2) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- C) Dokument, o którym mowa 3.9 A) ppkt 2) litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- D) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.9. A) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt B) i C) stosuje się (tj.: dokumenty, o których mowa w pkt 3.9 A) ppkt 1) i 3.9.A) ppkt 2) litera b), powinny być wystawione nie



wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa 3.9 A) ppkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

- E) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 3.8.2) ppkt 1) składa dokument, o którym mowa w 3.9. A) pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 3.9 B) stosuje się.
- 3.10.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.11.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w 3.8.2 ppkt. 1-9.
- 3.12.** Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w 3.8.2 ppkt. 1-9. dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
- 3.13** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w: 3.8.1, 3.8.2, 3.7 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 3.14.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w: 3.8.1, 3.8.2, 3.9, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 3.15.** **Do oferty Wykonawca załącza (oprócz JEDZ) stosowne pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do podpisania ofert nie wynika z dokumentów rejestrowych. w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie**



pełnomocnictwo do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do podpisania oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3.16.** Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt. 3.8.1. oraz 3.8.2.

3.17. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- a) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik A1, A2, A3, A4 i A5 do SIWZ.
- b) informacja o części zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy na formularzu oferty.
- c) Oświadczenia, o których mowa w punkcie 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
- d) w przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich - pisemne zobowiązanie tych podmiotów - załącznik B do SIWZ.
- e) pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- f) **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia do oferty:**
 - 1. Wykazu oferowanego sprzętu sporządzonego w formie tabelarycznej z podaniem nazwy producenta, modelu, symbolu producenta – **załącznik D1 (Pakiet I), załącznik D2 (Pakiet II), załącznik D3 (Pakiet III), załącznik D4 (Pakiet IV), załącznik D5 (Pakiet V) do SIWZ.**
- g) **Szczegółowy Formularz Cenowy - załącznik C1 (Pakiet I), C2 (Pakiet II), C3 (Pakiet III), C4 (Pakiet IV), C5 (Pakiet V) do SIWZ.**
- h) **Dowód wniesienia wadium.**

3.18. Forma dokumentów

- a) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- b) Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w 3.17 literze a), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- d) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia,





wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokument jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
- g) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych pobieranych samodzielnie przez Zamawiającego Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- h) Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- i) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- j) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- k) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- l) Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

3.19 Pozostałe informacje:

- a) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- b) Wykonawca może złożyć inne dokumenty, niż wymagane przez Zamawiającego, niestanowiące części oferty, np. materiały reklamowe, informacyjne itp. Dokumenty takie muszą stanowić odrębną część, niezłączone z ofertą w sposób trwały.
- c) **tajemnica przedsiębiorstwa:**
 - Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 tj. podawanych przy otwarciu ofert.





- Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę oraz niewykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Stosowne zastrzeżenie wraz z uzasadnieniem Zamawiający zaleca złożyć na formularzu ofertowym.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiot zamówienia mieści się w następujących kategoriach CPV:

Pakiet I

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30232110-8 Drukarki laserowe

30232100-5 Drukarki i plotery

30216100-7 Czytniki optyczne

30216130-6 Czytniki kodu kreskowego

30231320-6 Monitory dotykowe

30237260-9 Wsporniki do montowania monitorów na ścianie

32500000-8 Urządzenia i artykuły telekomunikacyjne

32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny

30174000-9 Maszyny produkujące etykiety

38653400-1 Ekrany projekcyjne

31213300-5 Szafy kablowe

Pakiet II

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30213300-8 Komputer biurowy

30231300-0 Monitory ekranowe

32300000-6 Odbiorniki telewizyjne i radiowe oraz aparatura nagrywająca dźwięk lub obraz lub aparatura powielająca

38650000-6 Sprzęt fotograficzny

38653110-1 Fotograficzne lampy błyskowe

48322000-1 Pakiety oprogramowania graficznego





31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
39500000-7 Wyroby włókiennicze
31213300-5 Szafy kablowe

Pakiet III

31000000-6 Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne; oświetlenie

31600000-2 Sprzęt i aparatura elektryczna
31680000-6 Elektryczne artykuły i akcesoria
31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
35121700-5 Systemy alarmowe

Pakiet IV

39100000-3 Meble
39151300-8 Meble modułowe
30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów

Pakiet V

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem przetargu nieograniczonego jest sprzedaż i dostawa wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

4.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 dla PAKIETU I, w załączniku nr 2 dla PAKIETU II, w załączniku nr 3 dla PAKIETU III, załączniku nr 4 dla PAKIETU IV oraz załączniku nr 5 dla PAKIETU V.

4.4 Dostawa.

a) Pakiet I

Dostawa wyposażenia będzie odbywała się do dwóch niezależnych lokalizacji:

Poznań (lokalizacja L1) – Centrum Mechatroniki, Biomechaniki i Nanoinżynierii PP, Jana Pawła II 24, 61-138 Poznań;

Piła (lokalizacja L2) Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Sikorskiego 18a, 64-920 Piła; zamówienia.





Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca dostaw przedmiotu umowy z lokalizacji L2 na lokalizację L1. Zmiana miejsca dostaw w w/w zakresie nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

b) Pakiet II

Dostawa wyposażenia będzie odbywała się do dwóch niezależnych lokalizacji:

Poznań (lokalizacja L1) – Centrum Mechatroniki, Biomechaniki i Nanoinżynierii PP, Jana Pawła II 24, 61-138 Poznań;

Piła (lokalizacja L2) Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Sikorskiego 18a, 64-920 Piła, z zastrzeżeniem zdań następnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca dostaw przedmiotu umowy z lokalizacji L2 na lokalizację L1. Zmiana miejsca dostaw w w/w zakresie nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

c) Pakiet III

Dostawa wyposażenia będzie odbywała się do trzech niezależnych lokalizacji:

Poznań (lokalizacja L1) – Centrum Mechatroniki, Biomechaniki i Nanoinżynierii PP, Jana Pawła II 24, 61-138 Poznań;

Piła (lokalizacja L2) – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Hipolita Cegielskiego, ul. Ceglana 4, 64-920 Piła.

Kalisz (lokalizacja L3) – V Liceum Ogólnokształcące im. Jana III Sobieskiego, Piskorzewie 6, 62-800 Kalisz, z zastrzeżeniem zdań następnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca dostaw przedmiotu umowy z lokalizacji L2 i L3 na lokalizację L1. Zmiana miejsca dostaw w w/w zakresie nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

d) Pakiet IV

Dostawa wyposażenia będzie odbywała się do trzech niezależnych lokalizacji:

Poznań (lokalizacja L1) – Centrum Mechatroniki, Biomechaniki i Nanoinżynierii PP, Jana Pawła II 24, 61-138 Poznań;

Piła (lokalizacja L2) – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Hipolita Cegielskiego, ul. Ceglana 4, 64-920 Piła oraz Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Sikorskiego 18a, 64-920 Piła,

Kalisz (lokalizacja L3) – V Liceum Ogólnokształcące im. Jana III Sobieskiego, Piskorzewie 6, 62-800 Kalisz, z zastrzeżeniem zdań następnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca dostaw przedmiotu umowy z lokalizacji L2 i L3 na lokalizację L1. Zmiana miejsca dostaw w w/w zakresie nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

e) Pakiet V





Dostawa oprogramowania będzie odbywała się do lokalizacji:

Poznań (lokalizacja L1) – Centrum Mechatroniki, Biomechaniki i Nanoinżynierii PP,
Jana Pawła II 24, 61-138 Poznań;

- f) Przez dostawę należy rozumieć dostarczenie i wniesienie wyposażenia wraz ze wszystkimi elementami opisanymi **w załącznikach nr 1, 2, 3, 4 do SIWZ** do sal wskazanych przez Zamawiającego w każdej lokalizacji, a także montaż, ustawienie i podłączenie wyposażenia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, uruchomienie, przeprowadzenie testów poprawności działania. Szczegółowe zasady montażu i instalacji poszczególnych elementów wyposażenia znajdują się **w załącznikach nr 1, 2, 3, 4 do SIWZ**.
- g) Poprzez dostawę oprogramowania rozumie się m. in:
- dostarczenie **wszystkich licencji na oprogramowanie i jego nośników (w przypadku, gdy przekazanie nośnika jest konieczne do korzystania z oprogramowania) przedstawicielowi Zamawiającego**
 - dostarczenie wszystkich kodów aktywacyjnych, numerów seryjnych i innych niezbędnych informacji potrzebnych do instalacji i aktywacji oprogramowania (jeśli jest wymagane),
 - wszystkie licencje muszą być ważne nie krócej niż do 30 czerwca 2022 roku, z wyłączeniem licencji dla których dopuszczono inny termin ważności w Załączniku nr 2 do SIWZ,
 - wszystkie licencje muszą być zgodne ze szczegółowymi zapisami wzoru umów do Pakietu I (Załącznik F1 do SIWZ), Pakietu II (Załącznik F2 do SIWZ), Pakietu III (Załącznik F3 do SIWZ), Pakietu IV (Załącznik F4 do SIWZ) i Pakietu V (Załącznik F5 do SIWZ),
 - przez dostarczenie 1 sztuki oprogramowania, należy rozumieć dostarczenie oprogramowania wraz z licencją/ami na liczbę stanowisk wskazaną w załącznikach nr 1, 2, 3, 4 i 5 do SIWZ,
 - wszystkie licencje opisane w Załącznikach 1,2,3,4 muszą umożliwiać Zamawiającemu prowadzenie specjalistycznych zajęć laboratoryjnych dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”. **Licencje opisane w Załączniku 5 muszą umożliwiać wykorzystywanie oprogramowania w celu tworzenia kursów przeznaczonych dla uczestników przedmiotowego projektu (w szczególności uczniów i nauczycieli)** Więcej informacji na temat projektu, można uzyskać na stronie internetowej zawodowcy.org. Przykładowo, jeżeli z treści licencji „edukacyjnej” wynika, że Zamawiający może korzystać z oprogramowania w w/w zakresie, Zamawiający nie wymaga licencji „komercyjnej”.

4.5 Pozostałe wymagania

- a) Przedmiot umowy musi być sprawny, nowy, nieużywany, niepowystawowy i gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego.





- b) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodność przedmiotu umowy z obowiązującymi normami i wymogami w zakresie BHP
- c) Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie.
- d) W przypadku wygrania przetargu Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z certyfikatami CE.
- e) Wszelkie certyfikaty, normy i dokumentacje określone w załącznikach nr 1, 2, 3, 4 i 5 do SIWZ należy dostarczyć wraz ze sprzętem\wyposażeniem.

4.6 Wymogi dotyczące gwarancji

Pakiet I

- a) Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone produkty zgodnie z terminami określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ i ze złożoną ofertą Wykonawcy. Warunki gwarancji na oprogramowanie określają jego producenci.
- b) Szczegółowe informacje dotyczące gwarancji określono w § 5 wzoru umowy (Załącznik F1 do SIWZ).

Pakiet II

- a) Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone produkty zgodnie z terminami określonymi w Załączniku nr 2 do SIWZ i ze złożoną ofertą Wykonawcy. Warunki gwarancji na oprogramowanie określają jego producenci.
- b) Szczegółowe informacje dotyczące gwarancji określono w § 5 wzoru umowy (Załącznik F2 do SIWZ).

Pakiet III

- a) Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone produkty zgodnie z terminami określonymi w Załączniku nr 3 do SIWZ i ze złożoną ofertą Wykonawcy. Warunki gwarancji na oprogramowanie określają jego producenci.
- b) Szczegółowe informacje dotyczące gwarancji określono w § 5 wzoru umowy (Załącznik F3 do SIWZ).

Pakiet IV

- a) Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone produkty zgodnie z terminami określonymi w Załączniku nr 4 do SIWZ i ze złożoną ofertą Wykonawcy.
- b) Szczegółowe informacje dotyczące gwarancji określono w § 5 wzoru umowy (Załącznik F4 do SIWZ).

Pakiet V

- a) Warunki gwarancji na oprogramowanie określają jego producenci.
- b) Szczegółowe informacje dotyczące gwarancji określono w § 5 wzoru umowy (Załącznik F5 do SIWZ).

4.7 Instruktaże

Wykonawca zapewni przeprowadzenie instruktażu zgodnie z załącznikiem nr 2 i 5 do SIWZ i złożoną ofertą.

4.8 Wyposażenie laboratoriów oraz oprogramowanie oferowane przez Wykonawcę musi spełniać warunki w Załącznikach w załącznikach nr 1, 2, 3, 4 i 5 do SIWZ.



5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Zamawiający podzielił realizację zamówienia w ramach Pakietów na dostawy realizowane zgodnie z określonymi poniżej etapami.

a) Pakiet I

PAKIET I	ETAP I DOSTAWA SPRZĘTÓW I WYPOSAŻENIA, DLA KTÓRYCH NIE ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ ZASTOSOWANIA 0% STAWKI VAT	ETAP II DOSTAWA SPRZĘTÓW I WYPOSAŻENIA <u>UJĘTYCH</u> W WYKAZIE PRODUKTÓW, DLA KTÓRYCH ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ ZASTOSOWANIA 0% STAWKI VAT
TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI DOSTAW	Następny dzień roboczy po podpisaniu umowy.	Następnego dnia roboczego po poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego o potwierdzeniu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego zamówienia dla sprzętu do którego stosowana będzie 0% stawka podatku VAT.
TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI DOSTAW (w tym dostawa sprzętu, procedura odbiorowa)	Zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie dłużej niż 60 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy w ramach etapu I.	15 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy w ramach etapu II.

b) Pakiet II

PAKIET II	ETAP I DOSTAWA SPRZĘTÓW I WYPOSAŻENIA, DLA KTÓRYCH NIE ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ ZASTOSOWANIA 0% STAWKI VAT	ETAP II DOSTAWA SPRZĘTÓW I WYPOSAŻENIA <u>UJĘTYCH</u> W WYKAZIE PRODUKTÓW, DLA KTÓRYCH ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ ZASTOSOWANIA 0% STAWKI VAT
TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI DOSTAW	Następny dzień roboczy po podpisaniu umowy.	Następnego dnia roboczego po poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego o potwierdzeniu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego zamówienia dla sprzętu do którego stosowana będzie 0% stawka podatku VAT.
TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI DOSTAW (w tym dostawa sprzętu, procedura odbiorowa, instruktaż)	Zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie dłużej niż 60 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy w ramach etapu I.	15 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy w ramach etapu II.



c) Pakiet III

TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI DOSTAW	Następny dzień roboczy po podpisaniu umowy
TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI DOSTAW (w tym dostawa wyposażenia, procedura odbiorowa)	Zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie dłużej niż 40 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy.

d) Pakiet IV

TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI DOSTAW	Następny dzień roboczy po podpisaniu umowy
TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI DOSTAW (w tym dostawa wyposażenia, procedura odbiorowa)	Zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie dłużej niż 60 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy.

e) Pakiet V

TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI DOSTAW	Następny dzień roboczy po podpisaniu umowy
TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI DOSTAW (w tym dostawa, procedura odbiorowa, instruktaż (jeśli wykonawca zobowiązał się do przeprowadzenia instruktażu w ofercie))	Zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie dłużej niż 14 dni od dnia rozpoczęcia realizacji dostawy.

- 5.2. W związku z koniecznością wystąpienia do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wydania zaświadczenia upoważniającego do zastosowania zerowej stawki podatku VAT na dostawę produktów (na podstawie art. 83 Ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. Nr 54 z późn. zm.), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy wykaz produktów, do którego istnieje możliwość zastosowania zerowej stawki podatku VAT sporządzony w formie tabelarycznej. Niniejsze zestawienie będzie zawierać pełną nazwę i symbol produktu, ilość produktów, do których zastosowana będzie zerowa stawka podatku VAT, oraz jego wartość jednostkową i łączną.
- 5.3. Realizacja dostaw dla sprzętów ujętych w wykazie produktów, dla których istnieje możliwość zastosowania 0% stawki VAT (pkt 5.2), rozpocznie się – zgodnie z tabelą w pkt. 5.1 a) i b) – po poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego o potwierdzeniu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego zamówienia dla sprzętu do którego stosowana będzie 0% stawka podatku VAT. Zamawiający przewiduje, że informacja, o której mowa powyżej, zostanie przekazana Wykonawcy w terminie do 45 dni po podpisaniu umowy.
- 5.4. Realizacja dostaw dla sprzętów, dla których nie istnieje możliwość zastosowania 0% stawki VAT (pkt 5.2), rozpocznie się zgodnie z zapisami tabeli w pkt. 5.1 a), b).





- 5.5. Realizacja dostaw w ramach Pakietu III, Pakietu IV i Pakietu V rozpocznie się zgodnie z zapisami tabeli w pkt. 5.1. c), d) i e).
- 5.6. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym daty i godziny wykonania każdej dostawy, do każdej lokalizacji. Czas realizacji każdej z dostaw musi być zgodny z terminem określonym w ofercie Wykonawcy i nie może być dłuższy niż:
60 dni w ramach Pakietu I, II, IV,
40 dni w ramach Pakietu III,
14 dni w ramach Pakietu V.
Poprzez dostawę Zamawiający rozumie przeprowadzenie wszystkich czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności dostarczenie i wniesienie sprzętów ich montaż, instalację i konfigurację, przeprowadzenie instruktaży oraz dokonanie przez Zamawiającego czynności odbiorowych.
- 5.7. Zamawiający dopuszcza skrócenie czasu realizacji dostaw zgodnie z kryteriami jakościowymi opisanymi w pkt. 15:
kryterium nr 2 w Pakiecie I,
kryterium nr 2 w Pakiecie II,
kryterium nr 3 w Pakiecie III,
kryterium nr 2 w Pakiecie IV.
- 5.8. Maksymalny łączny czas realizacji zamówienia wyniesie nie więcej niż 60 dni.

6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej przed podpisaniem umowy:

- 1) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie należy przedłożyć umowę konsorcjum.

8. Warunki odbioru oraz warunki płatności.

8.1. Cena obejmuje w szczególności:

- a) wartość przedmiotu zamówienia,
- b) koszty pakowania i wymaganego oznakowania dla potrzeb transportu przedmiotu umowy,
- c) wszelkie koszty transportu przedmiotu umowy,
- d) koszty załadunku i rozładunku przedmiotu umowy,
- e) opłaty z tytułu udzielonych licencji,
- f) wszelkie koszty opłat pośrednich (cła), opłaty i należności celne, podatek VAT, wszelkie koszty dojazdów,
- g) wniesienie przedmiotów zamówienia do wskazanej lokalizacji,
- h) gwarancję i wsparcie techniczne,
- i) instruktaże,
- j) na wniosek Zamawiającego wyniesienie i utylizację opakowań, w których zostanie dostarczony przedmiot zamówienia w terminie do dwóch miesięcy od daty dostawy.

8.2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT. Wykonawca wystawi faktury VAT:





- w zakresie Pakietów I i II za realizację poszczególnych etapów, potwierdzoną protokołami częściowymi oraz końcowymi, podpisanymi bez zastrzeżeń. Realizacja etapu oznacza zakończenie realizacji dostaw do każdej lokalizacji.
- w zakresie Pakietów III i IV za realizację dostaw, potwierdzonych protokołami końcowymi, podpisanymi bez zastrzeżeń. Realizacja dostawy oznacza zakończenie realizacji dostaw do każdej lokalizacji.
- w zakresie Pakietu V za realizację dostawy, potwierdzoną protokołem końcowym, podpisanym bez zastrzeżeń. Realizacja dostawy oznacza dostarczenie przedmiotu zamówienia do lokalizacji L1.

Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury VAT. Wykonawca wystawi faktury VAT każdorazowo w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego. Terminy realizacji poszczególnych etapów lub całości zamówienia zostały określone w pkt. 5 SIWZ.

- 8.3.** Faktura musi uwzględniać poszczególne składniki zamówienia opisane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 8.4.** Termin płatności wynosi 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 8.5.** W związku z koniecznością wystąpienia do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wydania zaświadczenia upoważniającego do zastosowania zerowej stawki podatku VAT na dostawę produktów, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy wykaz produktów, do którego istnieje możliwość zastosowania zerowej stawki podatku VAT sporządzony w formie tabelarycznej.
- Niniejsze zestawienie będzie zawierać pełną nazwę i symbol produktu, ilość produktów do którego zastosowana będzie zerowa stawka podatku VAT oraz jego wartość jednostkową i łączną. Zamawiający po uzyskaniu z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego zaświadczenia upoważniającego do zastosowania 0% stawki podatku VAT do określonych produktów zapłaci Wykonawcy za wymieniony sprzęt naliczoną cenę netto (cena netto + 0% VAT). Pozostała część dostawy zapłacona zostanie zgodnie z naliczoną na załącznikach ceną brutto.
- 8.6.** Z chwilą odbioru, na Zamawiającego przechodzą wszelkie korzyści oraz ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia.
- 8.7.** Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
- 8.8.** Protokoły odbiorów częściowych oraz końcowego przedmiotu umowy sporządzone zostaną po uprzednim sprawdzeniu przez Zamawiającego spełnienia warunków realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ i ofercie przetargowej Wykonawcy.
- 8.9.** Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do trzech dni roboczych od daty realizacji dostawy, zgodnie z pkt. 8.2.
- 8.10.** Warunkiem odbioru będzie:
- w ramach Pakietu I potwierdzenie kompletności: dostawy, transportu, wyładunku, wniesienia, montażu, poprawności konfiguracji i działania oraz kompatybilności zestawów;
 - w ramach Pakietu II potwierdzenie kompletności: dostawy, transportu, wyładunku, wniesienia, montażu, poprawności konfiguracji i działania oraz kompatybilności zestawów, a także przeprowadzenia instruktażu;





- w ramach Pakietu III potwierdzenie kompletności: dostawy, transportu, wyładunku, wniesienia, kompatybilności urządzeń.
- w ramach Pakietu IV potwierdzenie kompletności: dostawy, transportu, wyładunku, wniesienia, montażu.
- w ramach Pakietu V potwierdzenie kompletności: dostawy oraz przeprowadzenia instruktażu (zgodnie z ofertą wykonawcy)

Powyższe potwierdzone zostanie przez podpisanie bez uwag protokołów odbiorów częściowych oraz końcowego przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.

- 8.11.** W przypadku konieczności dokonania wstępnej rejestracji zakupu licencji na dostarczane oprogramowanie u producenta/dystrybutora, Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia danych rejestracyjnych z przedstawicielem Zamawiającego.
- 8.12.** W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu producenta/dystrybutora oprogramowania z przedstawicielem Zamawiającego, Wykonawca poinformuje go o tym w formie pisemnej pocztą elektroniczną lub telefaksem.
- 8.13.** W przypadku realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców warunkiem zapłaty faktury jest przedłożenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających rozliczenie się wykonawcy z podwykonawcami na zasadach określonych w umowie np. poprzez dostarczenie oświadczenia podwykonawcy potwierdzającego dokonanie zapłaty całości należnego mu wynagrodzenia.

9. Tryb otwarcia i oceny ofert.

- 9.1 Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w terminie podanym w SIWZ.
- 9.2 Oceny ofert dokona komisja przetargowa.
- 9.3 Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
- 9.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.5 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 9.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 9.7 W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

10. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w Gmachu Głównym Politechniki Poznańskiej
Dziale Zamówień Publicznych, pokój 102,
pl. M. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań,
do dnia **12.10.2017 r. do godz. 09³⁰.**



11. Pytania i wyjaśnienia dotyczące specyfikacji.

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.1.
- 11.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 11.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 11.6 Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
- 11.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 11.8 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej.
- pisemnie na adres Zamawiającego z adnotacją:

Zapytania – sprzedaż i dostawa wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 12.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
dr Jakub Ławniczak



mgr Monika Dyja

e- mail: monika.dyja@put.poznan.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

- 12.2 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres siedziby oraz oznaczyć sygnaturą **AD/ZP/ 74 /17**.
- 12.3 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: e-mail monika.dyja@put.poznan.pl.
- 12.4 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 3 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
- 12.5 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 12.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.6.
- 12.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.9 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 12.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępnia się na stronie internetowej.
- 12.11 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 12.12 Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.13 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 12.14 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

13. Termin związania złożoną ofertą.

- 13.1 Termin związania złożoną ofertą wynosi 60 dni.
- 13.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w Gmachu Głównym Politechniki Poznańskiej,
Dziale Zamówień Publicznych, pokój 103,
60-965 Poznań, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5,
w dniu: **12.10.2017 r. o godz. 10⁰⁰**.





15. Kryteria oceny przy wyborze oferty.

15.1 PAKIET I

Przy wyborze ofert w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – 60 %.

W ramach kryterium ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium,

C_n – najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o – cena oferty ocenianej.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie cena całkowita brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr A1 do SIWZ).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Kryteria jakościowe – 40 %.

Kryteria będą rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym (załącznik nr A1 do SIWZ). Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tych kryteriach, to 40 punktów.

Wykaz kryteriów jakościowych dla Pakietu I:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Gwarancja na drukarki i czytniki kodów	10,0%
2	Czas realizacji Etapu I zamówienia	10,0%
3	Druk dwustronny i moduł RFID	8,0%
4	Przekątna monitorów interaktywnych	8,0%
5	Funkcja wideotelefonu	4,0%
SUMA		40 %

Kryterium nr 1 - Gwarancja na drukarki i czytniki kodów (0-10 pkt)

Zapewnienie dodatkowego okresu gwarancji na drukarki laserowe oraz drukarki etykiet (Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt IV, ppkt 2.1 ,2.2 i 2.4) oraz dodatkowego okresu gwarancji na czytniki kodów (Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt IV, ppkt 2.5. i 2.6.).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:





- standardowy okres gwarancji na drukarki laserowe i drukarki etykiet: **12 miesięcy**, oraz na czytniki kodów: **36 miesięcy** - 0 pkt,
- dodatkowy okres gwarancji na drukarki laserowe i drukarki etykiet: co najmniej 12 miesięcy, tj. łącznie co najmniej **24 miesiące**, oraz dodatkowy okres gwarancji na czytniki kodów: co najmniej 12 miesięcy, tj., łącznie co najmniej **48 miesięcy** - 10 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie okres gwarancji podany w formularzu ofertowym (załącznik nr A1 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 2 - Czas realizacji Etapu I zamówienia (0-10 pkt)

Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji Etapu I zamówienia.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- standardowy czas realizacji Etapu I zamówienia, tj.: maksymalny czas realizacji Etapu I zamówienia - **do 60 dni** od daty podpisania umowy – 0 pkt,
- skrócenie czasu realizacji Etapu I zamówienia o **10 dni**, tj.: maksymalny czas realizacji Etapu I zamówienia - **do 50 dni** od daty podpisania umowy – 5 pkt,
- skrócenie czasu realizacji Etapu I zamówienia o **20 dni**, tj. maksymalny czas realizacji Etapu I zamówienia - **do 40 dni** od daty podpisania umowy – 10 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie czas realizacji Etapu I zamówienia podany w formularzu ofertowym (załącznik nr A1 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 3 - Druk dwustronny i moduł RFID (0-8 pkt)

Zapewnienie funkcjonalności druku dwustronnego przez drukarki kart zbliżeniowych (Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt IV ppkt 2.3.) oraz zapewnienie modułu RFID dla drukarek etykiet (Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt IV ppkt 2.4.).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie funkcjonalności druku dwustronnego przez drukarki kart zbliżeniowych oraz niezapewnienie modułu RFID dla drukarek etykiet - 0 pkt;
- zapewnienie funkcjonalności druku dwustronnego przez drukarki kart zbliżeniowych oraz zapewnienie modułu RFID dla drukarek etykiet - 8 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr A1 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 8 pkt.

Kryterium nr 4 - Przekątna monitorów interaktywnych (0-8 pkt)

Zapewnienie monitorów interaktywnych o zwiększonej przekątnej ekranu we wszystkich lokalizacjach (Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt IV, ppkt 3.1.).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- zapewnienie monitorów interaktywnych o przekątnej 55" - 0 pkt;
- zapewnienie monitorów interaktywnych o przekątnej min. 60" - 8 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr A1 do SIWZ).





W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 8 pkt.

Kryterium nr 5 -Funkcja wideotelefonu (0-4 pkt)

Zapewnienie telefonów Voip oraz telefonów systemowych (Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt IV, ppkt 1.3, 1.2) wyposażonych funkcję wideotelefonu. Funkcja wideotelefonu musi być dostępna poprzez wykorzystanie pozostałych elementów zestawu, tj. centrale i switche (Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt IV, ppkt 1.1. i 1.4.).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie telefonów Voip i systemowych z funkcją wideotelefonu - 0 pkt;
- zapewnienie telefonów Voip i systemowych z funkcją wideotelefonu - 4 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr A1 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 4 pkt.

15.2 PAKIET II

Przy wyborze ofert w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – 60 %.

W ramach kryterium ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium,

C_n – najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o – cena oferty ocenianej.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Kryteria jakościowe – 40 %.

Kryteria będą rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ). Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tych kryteriach, to 40 punktów.

Wykaz kryteriów jakościowych dla Pakietu II:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Wyposażenie zastępcze	5,0%
2	Czas realizacji Etapu I zamówienia	10,0%
3	Dostawa oprogramowania do grafiki rastrowej w pakiecie programów	10,0%
4	Zapewnienie dodatkowego instruktażu	3,0%
5	Dodatkowe body aparatu cyfrowego wraz z akcesoriami	7,0%





6	Stół do fotografii bezcieniowej	3,0%
7	Światłomierze	2,0%
SUMA		40 %

Kryterium nr 1 - Wyposażenie zastępcze (0-5 pkt)

Zapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji określonym w Załączniku nr 2 do SIWZ, pkt IV.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji - 0 pkt;
- zapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji - 5 pkt;

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 5 pkt.

Kryterium nr 2 - Czas realizacji Etapu I zamówienia (0-10 pkt)

Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji Etapu I zamówienia.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- standardowy czas realizacji Etapu I zamówienia, tj.: maksymalny czas realizacji Etapu I zamówienia - **do 60 dni** od daty podpisania umowy – 0 pkt,
- skrócenie czasu realizacji Etapu I zamówienia **o 10 dni**, tj.: maksymalny czas realizacji Etapu I zamówienia - **do 50 dni** od daty podpisania umowy – 5 pkt,
- skrócenie czasu realizacji Etapu I zamówienia **o 20 dni** tj. maksymalny czas realizacji Etapu I zamówienia - **do 40 dni** od daty podpisania umowy – 10 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie czas realizacji Etapu I zamówienia podany w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 3 - Dostawa oprogramowania do grafiki rastrowej w pakiecie programów (0-10 pkt)

Przez dostawę oprogramowania do grafiki rastrowej w pakiecie (Załącznik nr 2 do SIWZ, pkt IV, ppkt 6.4.) Zamawiający rozumie dostarczenie oprogramowania do grafiki rastrowej z min.:

programem do tworzenia i obróbki grafiki wektorowej,
programem do tworzenia i obróbki filmów i klipów filmowych,
programem do tworzenia i obróbki sekwencji filmowych wraz z efektami,
programem do tworzenia i obróbki wektorowych animacji, grafik i skryptów webowych.

Dostarczany pakiet powinien zapewniać integrację pomiędzy składnikami pakietu poprzez wspólną platformę przeglądania plików i wymianę plików. Licencja pakietu musi być zgodna z opisem oprogramowania do grafiki rastrowej (Załącznik nr 2 do SIWZ, pkt IV, ppkt 6.4.).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie oprogramowania do grafiki rastrowej w pakiecie programów - 0 pkt,
- zapewnienie oprogramowania do grafiki rastrowej w pakiecie programów - 10 pkt.





Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 4 - Zapewnienie dodatkowego instruktażu (0-3 pkt)

Zapewnienie instruktażu do oprogramowania z grafiki rastrowej (Załącznik nr 2 do SIWZ, pkt IV, ppkt 6.4.) oraz instruktażu do montażu wideo (Załącznik nr 2 do SIWZ, pkt IV, ppkt 6.5.), o łącznym czasie trwania nie krótszym niż 30 godzin, dla co najmniej 2 osób.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie dodatkowego instruktażu - 0 pkt;
- zapewnienie dodatkowego instruktażu -3 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 3 pkt.

Kryterium nr 5 - Dodatkowy aparat cyfrowy wraz z akcesoriami (0-7 pkt)

Dostawa jednego dodatkowego aparatu cyfrowego wraz z akcesoriami do lokalizacji L1 (Załącznik nr 2 do SIWZ, pkt IV, ppkt 1.1 i 1.3.) .

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- dostawa standardowej liczby aparatów cyfrowych do lokalizacji L1, tj. 1 sztuka - 0 pkt,
- dostawa dodatkowego aparatu cyfrowego do lokalizacji L1, tj. 2 szt.- 7 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 7 pkt.

Kryterium nr 6 - Stół do fotografii bezcieniowej (0-3 pkt)

Dostawa dwóch stołów do fotografii bezcieniowej na aluminiowej ramie do lokalizacji L1 i L2. Szerokość jednego stołu 60 cm.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niedostarczenie dwóch stołów do fotografii bezcieniowej - 0 pkt,
- dostarczenie dwóch stołów do fotografii bezcieniowej - 3 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A2 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 3 pkt.

Kryterium nr 7 - Światłomierze (0-2 pkt)

Dostawa dwóch światłomierzy cyfrowych do pomiaru światła min. zastanego i błyskowego z dedykowanymi akumulatorami (jeśli są niezbędne) do lokalizacji L1 i L2.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niedostarczenie dwóch światłomierzy cyfrowych - 0 pkt,
- dostarczenie dwóch światłomierzy cyfrowych - 2 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (Załącznik nr A2 do SIWZ).





W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 2 pkt.

15.3 PAKIET III

Przy wyborze ofert w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – 60 %.

W ramach kryterium ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium,

C_n – najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o – cena oferty ocenianej.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

3) Kryteria jakościowe – 40 %.

Kryteria będą rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ). Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tych kryteriach, to 40 punktów.

Wykaz kryteriów jakościowych dla Pakietu III:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Gwarancja	10,0%
2	Wyposażenie zastępcze	5,0%
3	Czas realizacji zamówienia	10,0%
4	Dodatkowe panele dotykowe	8,0%
5	Zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyki budynkowej	4,0%
6	Zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyzacji oświetlenia	2,0%
7	Zwiększenie ilości wiązek podczerwieni	1,0%
SUMA		40 %

Kryterium nr 1 - Gwarancja (0-10 pkt)

Zapewnienie dodatkowego okresu gwarancji dla wszystkich sprzętów ujętych w Pakiecie III (załącznik nr 3 do SIWZ).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- standardowy okres gwarancji 12 miesięcy - 0 pkt.





- dodatkowy okres gwarancji 12 miesięcy, tj. łącznie 24 miesiące - 10 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie okres gwarancji podany w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 2 - Wyposażenie zastępcze (0-5 pkt)

Zapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji określonym w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji - 0 pkt,
- zapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji - 5 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 5 pkt.

Kryterium 3 – Czas realizacji zamówienia (0-10 pkt)

Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji zamówienia.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- standardowy czas realizacji zamówienia, tj.: maksymalny czas realizacji zamówienia - **do 40 dni** od daty podpisania umowy – 0 pkt,
- skrócenie czasu realizacji zamówienia **o 10 dni**, tj.: maksymalny czas zamówienia - **do 30 dni** od daty podpisania umowy – 5 pkt,
- skrócenie czasu realizacji zamówienia **o 20 dni** tj. maksymalny czas realizacji zamówienia - **do 20 dni** od daty podpisania umowy – 10 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 4 - Dodatkowe panele dotykowe (0-8 pkt)

Zapewnienie dwóch dodatkowych paneli dotykowych (Załącznik nr 3 do SIWZ, Karta Produktu M/P4.1./S05/9) do lokalizacji L2 i L3 (po jednym na lokalizację).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niedostarczenie dwóch dodatkowych paneli dotykowych - 0 pkt,
- dostarczenie dwóch dodatkowych paneli dotykowych - 8 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 8 pkt.

Kryterium nr 5 - Zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyki budynkowej (0-4 pkt)

Przez zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyki budynkowej Zamawiający rozumie zapewnienie funkcjonalności pomiaru prędkości wiatru, natężenia oświetlenia, temperatury oraz deszczu za pomocą zintegrowanego urządzenia działającego w systemie KNX (norma ISO/IEC 14543-3 lub CENELEC EN 50090 i CEN EN 13321-1 lub





równoważna), bez dodatkowych urządzeń pośredniczących, we wszystkich trzech lokalizacjach.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- brak zapewnienia dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyki budynkowej we wszystkich lokalizacjach- 0 pkt,
- zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyki budynkowej we wszystkich lokalizacjach- 4 pkt;

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 4 pkt.

Kryterium nr 6 - Zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyzacji oświetlenia (0-2 pkt)

Przez zapewnienie dodatkowej funkcjonalności Zamawiający rozumie zapewnienie w każdej lokalizacji dwukanałowego kontrolera roletowego współpracującego z magistralą Dali (norma IEC 62386 lub równoważna), montowanego na szynach DIN, z możliwością podłączenia silników o mocy min. 500 W, zapewniającego funkcjonalności: jazda w górę i jazda w dół.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- brak zapewnienia dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyzacji oświetlenia we wszystkich lokalizacjach- 0 pkt,
- zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyzacji oświetlenia we wszystkich lokalizacjach- 2 pkt;

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A3 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 2 pkt.

Kryterium nr 7 - Zwiększenie ilości wiązek podczerwieni (0-1pkt)

Zapewnienie większej ilości wiązek podczerwieni w aktywnej barierze podczerwieni (Załącznik nr 3 do SIWZ, Karta Produktu M/P4.2/S08/31) we wszystkich barierach i lokalizacjach.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- zapewnienie standardowej ilości wiązek podczerwieni, tj. 3 wiązek - 0 pkt,
- zapewnienie większej ilości wiązek podczerwieni, tj. min. 5 wiązek - 1 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (Załącznik nr A3 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 1 pkt.

15.4 PAKIET IV

Przy wyborze ofert w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – 60 %.

W ramach kryterium ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$



gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium,

C_n – najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o – cena oferty ocenianej.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr A4 do SIWZ).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

4) Kryteria jakościowe – 40 %.

Kryteria będą rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym (załącznik nr A4 do SIWZ). Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tych kryteriach, to 40 punktów.

Wykaz kryteriów jakościowych dla Pakietu IV:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Gwarancja	15,0%
2	Czas realizacji zamówienia	10,0%
3	Poprawa ergonomii krzeseł	10,0%
4	Wzmocnienie konstrukcji biurek	5,0%
SUMA		40 %

Kryterium nr 1 - Gwarancja (0-15 pkt)

Zapewnienie dodatkowego okresu gwarancji na produkty Pakietu IV (Załącznik nr 4 do SIWZ, pkt V, ppkt 1).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- standardowy okres gwarancji: 24 miesiące - 0 pkt,
- dodatkowy okres gwarancji: 24 miesiące, tj. łącznie 48 miesięcy – 15 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie okres gwarancji podany w formularzu ofertowym (załącznik nr A4 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 15 pkt.

Kryterium nr 2 - Czas realizacji zamówienia (0-10 pkt)

Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji zamówienia.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- standardowy czas realizacji zamówienia, tj.: maksymalny czas realizacji zamówienia - **do 60 dni** od daty podpisania umowy – 0 pkt,
- skrócenie czasu realizacji zamówienia **o 10 dni**, tj.: maksymalny czas realizacji zamówienia - **do 50 dni** od daty podpisania umowy – 5 pkt,



- skrócenie czasu realizacji zamówienia o **20 dni** tj. maksymalny czas realizacji **do 40 dni** od daty podpisania umowy – 10 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie czas realizacji zamówienia podany w formularzu ofertowym (załącznik nr A4 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 3 - Poprawa ergonomii krzeseł biurowych (0-10 pkt)

Zapewnienie krzeseł biurowych (Załącznik nr 4 do SIWZ, pkt V, ppkt 1.18.) o parametrach poprawiających ergonomię. Przez poprawę ergonomii Zamawiający rozumie zapewnienie krzeseł z podłokietnikami, funkcją regulacji pochylenia oparcia w zakresie: 5° do przodu i 30° do tyłu oraz funkcją obrotu wokół osi pionowej o 360°.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie krzeseł o parametrach poprawiających ergonomię - 0 pkt,
- zapewnienie krzeseł o parametrach poprawiających ergonomię - 10 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr A4 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Kryterium nr 4 - Wzmocnienie konstrukcji biurek (0-5 pkt)

Zapewnienie wzmocnienie konstrukcji wszystkich biurek (Załącznik nr 4 do SIWZ, pkt V, ppkt 1.1. - 1.5.) poprzez zastosowanie metalowych stelaży.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie metalowych stelaży biurek- 0 pkt;
- zapewnienie metalowych stelaży biurek - 5 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr A4 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 5 pkt.

15.5 PAKIET V

Przy wyborze ofert w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – 60 %.

W ramach kryterium ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium,

C_n – najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o – cena oferty ocenianej.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik nr A5 do SIWZ).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

5) Kryteria jakościowe – 40 %.





Kryteria będą rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym (załącznik nr A5 do SIWZ). Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tych kryteriach, to 40 punktów.

Wykaz kryteriów jakościowych dla Pakietu V:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Aktualizacja i upgrade	20,0%
2	Równościowy przekaz	7,0%
3	Wsparcie techniczne	7,0%
4	Instruktaż	6,0%
SUMA		40 %

Kryterium nr 1 - Aktualizacja i upgrade (0-20 pkt)

Zapewnienie bezpłatnej aktualizacji oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych (dla 6 licencji), co najmniej w okresie roku od dnia wykonania dostawy oraz zapewnienie, na żądanie Zamawiającego, co najmniej jednego bezpłatnego upgrade'u oprogramowania (dla 6 licencji) do nowszej (wyższej) wersji, jeżeli taka zostanie wydana przez producenta oprogramowania, w okresie roku od dnia wykonania dostawy.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie aktualizacji i upgrade'u pakietu oprogramowania - 0 pkt,
- zapewnienie aktualizacji i upgrade'u pakietu oprogramowania - 20 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A5 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Kryterium nr 2 – Równościowy przekaz (0-7 pkt)

Przez zapewnienie równościowego przekazu Zamawiający rozumie wsparcie w tworzeniu równościowego przekazu graficznego (w ramach niestereotypizującego przekazu w grafikach/obrazach wykorzystywanych przy opracowywaniu materiałów dydaktycznych) poprzez występowanie w galerii postaci pakietu oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych podobnej ilości postaci płci męskiej i żeńskiej (min. 200 zdjęć/ilustracji przedstawiających mężczyzn i min. 200 zdjęć/ilustracji przedstawiających kobiety).

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie wsparcia w tworzeniu równościowego przekazu - 0 pkt,
- zapewnienie wsparcia w tworzeniu równościowego przekazu – 7 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A5 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 7 pkt.





Kryterium nr 3 - Wsparcie techniczne (0-7 pkt)

Bezpłatne wsparcie techniczne w zakresie wykorzystania pakietu oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych, w postaci bezpłatnego dostępu do pomocy technicznej (tutoriali) oraz bezpłatnego kontaktu z konsultantem on-line lub za pośrednictwem poczty e-mail, świadczonego przez Wykonawcę lub inny podmiot, w szczególności producenta oprogramowania, przez okres do 30 czerwca 2022 roku.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie wsparcia technicznego - 0 pkt,
- zapewnienie wsparcia technicznego – 7 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A5 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 7 pkt.

Kryterium nr 4 - Instruktaż (0-6 pkt)

Zapewnienie instruktażu z oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych, dla min. 3 osób, o łącznym czasie trwania nie krótszym niż 6 godzin.

Zamawiający dopuszcza następujące wartości kryterium:

- niezapewnienie instruktażu - 0 pkt,
- zapewnienie instruktażu - 6 pkt.

Ocenie w ramach kryterium podlegać będą informacje zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr A5 do SIWZ).

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 6 pkt.

15.6 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15.7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.8 Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

16. Opis sposobu obliczania ceny.

16.1 Cena oferty musi być podana w złotych polskich.

16.2 W cenę Wykonawcy muszą wliczyć wszystkie świadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji.





- 16.3 Cena winna być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Nie dopuszcza się możliwości zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.
- 16.4 Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 16.5 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 Ustawy PZP).
- 16.6 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt 4 ustawy PZP).
- 16.7 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 16.8 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień,





16.9 **Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy**, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16.10. Unieważnienie postępowania:

- Zamawiający unieważni postępowanie na zasadach określonych w art. 93 ustawy PZP.
- Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
- W przypadku, (gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wybór oferty:

16.11 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- 7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.12. Zamawiający udostępnia informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej.

16.13 Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało





przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

- 16.14 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 16.15. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

17. Wadium.

17.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie pobierał wadium.

17.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. w terminie do dnia **12.10.2017 r. do godz. 09.30**

17.3 Wadium wynosi:

PAKIET I: 1972,00

PAKIET II: 4500,00

PAKIET III: 2500,00

PAKIET IV: 2100,00

PAKIET V: 200,00

17.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275 z późniejszymi zmianami).

17.5 Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr rachunku:

BZ WBK S.A. VI o Poznań nr 02 1090 1362 0000 0000 3601 7895

z dopiskiem:





Wadium przetargowe – sprzedaż i dostawa wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania Pakiet nr...”.

- 17.6 Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 PZP.
- 17.7 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli najpóźniej do terminu składania ofert zaliczone zostanie na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź musi zostać złożone najpóźniej do terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego (Gmach Główny Politechniki Poznańskiej, Dział Zamówień Publicznych, pokój 102, 60-965 Poznań, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5). Wadium musi zabezpieczać ofertę na daną część zamówienia przez cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 17.8 Treść gwarancji wadiumowej musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.
- 17.9 Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - b) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
- 17.10. Zwrot wadium
- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,





poniższe o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- f) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- g) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia umowy:

- 19.1 Zamawiający do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia dołączył wzory umów, na podstawie których zostaną podpisane umowy z wybranym Wykonawcą/Wykonawcami.
- 19.2 Na podstawie art. 144, ust. 1 Ustawy PZP Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
- 1) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie umowy, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego (art. 144, ust. 1 Ustawy PZP). W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni.
 - 2) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych,
 - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 60 dni.
 - 4) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca,





uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, wstrzymania lotów samolotowych w przypadku importu sprzętu, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni.

- 5) zmian modeli, typów i konfiguracji technicznych urządzeń wynikających z wycofania z produkcji,
- 6) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
- 7) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia.

19.3 Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

1) Stawki podatku od towarów i usług,

- w takim przypadku cena netto pozostanie bez zmian, a zwiększenie lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o aktualną stawkę podatku VAT.

W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy strona zainteresowana przekazuje drugiej stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie.

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
- będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.





19.4 Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) w razie złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania układowego,
- 3) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
- 4) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji,
- 5) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu umożliwiającym mu wykonanie Umowy,
- 6) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 7) gdy Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnionej przyczyny i trwa dłużej niż 14 dni,
- 8) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji,
- 9) w przypadku wystąpienia nieuzasadnionej odmowy udokumentowania zapłaty na rzecz podwykonawców lub konieczności wielokrotnego tj. co najmniej dwukrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy uczestniczącemu w wykonaniu zamówienia lub wystąpienia konieczności dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości umowy.

19.5 Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.

20. Środki odwoławcze przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

20.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

20.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy





- ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 20.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.6** Odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób
 - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w literze a) i b) wnosi się: w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 20.7.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 20.8** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 20.9.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 20.10.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 20.11.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21. Inne wymagania.**
- 21.1 Waluty obce - Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w innych walutach niż złoty polski.
 - 21.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia aukcji elektronicznej.
 - 21.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.





- 21.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
- 21.5 Zamawiający informuje, że wszystkie informacje dotyczące niniejszego postępowania publikowane będą na stronie internetowej www.put.poznan.pl.
- 21.6 Zamawiający nie precyzuje wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia opisanych w art. 29 ust. 4.
- 21.7 Zamawiający nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

22. Regulacje dotyczące podwykonawstwa.

- 22.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 22.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę:
 - 1) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy;
- 22.3 W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.
- 22.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do specyfikacji:

- 1. Formularz ofertowy:
 - załącznik A1 (Pakiet I),**
 - załącznik A2 (Pakiet II),**
 - załącznik A3 (Pakiet III),**
 - załącznik A4 (Pakiet IV),**
 - załącznik A5 (Pakiet V).**
- 2. Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:
 - załącznik B**
- 3. Szczegółowy formularz cenowy:
 - załącznik C1 (Pakiet I),**
 - załącznik C2 (Pakiet II),**
 - załącznik C3 (Pakiet III),**
 - załącznik C4 (Pakiet IV),**
 - załącznik C5 (Pakiet V).**
- 4. Wykaz oferowanego sprzętu:
 - załącznik D1 (Pakiet I),**
 - załącznik D2 (Pakiet II)**
 - załącznik D3 (Pakiet III),**





- załącznik D4 (Pakiet IV),
załącznik D5 (Pakiet V).**
5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw:
załącznik E
 6. Wzór umowy dla Pakietu I: **załącznik F1**
 7. Wzór umowy dla Pakietu II: **załącznik F2**
 8. Wzór umowy dla Pakietu III: **załącznik F3**
 9. Wzór umowy dla Pakietu IV: **załącznik F4**
 10. Wzór umowy dla Pakietu V: **załącznik F5**
 11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Pakiet I: **załącznik 1**
 12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Pakiet II: **załącznik 2**
 13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Pakiet III: **załącznik 3**
 14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Pakiet IV: **załącznik 4**
 15. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Pakiet V: **załącznik 5**
 16. Rysunki – **załącznik nr 6**





Załącznik A1

FORMULARZ OFERTOWY

Pakiet I Sprzedaż i dostawa wyposażenia stanowisk laboratoriów zajęć specjalistycznych

Przedmiot przetargu		Przetarg nieograniczony na sprzedaż i dostawę wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” .
Zamawiający		Politechnika Poznańska Pl. M. Skłodowskiej-Curie 5 60-965 Poznań
Wykonawca	Nazwa, adres, siedziba:	
	Nr telefonu:	
	Nr faksu:	
	Adres e-mail:	
Całkowita cena brutto:		
Słownie:		
W tym VAT odwrócony*:		
Kryterium nr 1 – Gwarancja na drukarki i czytniki kodów Zapewnienie dodatkowego okresu gwarancji na drukarki laserowe oraz drukarki etykiet oraz dodatkowego okresu gwarancji na czytniki kodów.		☐ dodatkowy okres gwarancji na drukarki laserowe i drukarki etykiet: co najmniej 12 miesięcy, tj. łącznie co najmniej 24 miesiące , oraz dodatkowy okres gwarancji na czytniki kodów: co najmniej 12 miesięcy, tj., łącznie co najmniej 48 miesięcy . ☐ standardowy okres gwarancji na drukarki laserowe i drukarki etykiet: 12 miesięcy , oraz na czytniki kodów: 36 miesięcy do 30 czerwca 2022 roku,
Kryterium nr 2 – Czas realizacji Etapu I zamówienia Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji Etapu I zamówienia.		☐ do 40 dni (skrócenie czasu realizacji Etapu I o 20 dni) ☐ do 50 dni (skrócenie czasu realizacji Etapu I o 10 dni) ☐ do 60 dni (standardowy czas realizacji Etapu I)





Kryterium nr 3 – Druk dwustronny i moduł RFID Zapewnienie funkcjonalności druku dwustronnego przez drukarki kart zbliżeniowych oraz zapewnienie modułu RFID dla drukarek etykiet.	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 4 – Przekątna monitorów interaktywnych Zapewnienie monitorów interaktywnych o zwiększonej przekątnej ekranu we wszystkich lokalizacjach.	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 5 – Funkcja wideotelefonu Zapewnienie telefonów Voip oraz telefonów systemowych wyposażonych funkcję wideotelefonu.	☐ tak ☐ nie

* wpisać, jeżeli ma zastosowanie

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji i załącznikach oraz umowie i że akceptuję je bez zastrzeżeń.
- 2) Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- 3) Oświadczam, że wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____, w formie: _____;
- 4) Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego.
- 5) OŚWIADCZAM że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego / Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów/usług: – wartość podatku (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).
- 6) OŚWIADCZAMY, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

_____. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.





- 7) **Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców. (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).**
- 8) **Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia podwykonawców załączamy JEDZ podwykonawców.**
- 9) **OŚWIADCZAM, że w związku z realizacją Projektu pn. „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” przyjmuję do wiadomości, iż:**
1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
 2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia 1303/2013;
 - b) rozporządzenia 1304/2013;
 - c) ustawy wdrożeniowej.
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia 1303/2013;
 - b) rozporządzenia 1304/2013;
 - c) ustawy wdrożeniowej;
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
 3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu **RPWP.08.03.03-30-0001/15**,
w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego działającemu w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Samorządowi Województwa Wielkopolskiego reprezentowanemu przez Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz





Partnerowi projektu - Politechnice Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.

5. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
7. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

PODPIS

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)





Załącznik A2

FORMULARZ OFERTOWY

Pakiet II Sprzedaż i dostawa wyposażenia studia telewizyjno-fotograficznego

Przedmiot przetargu		Przetarg nieograniczony na sprzedaż i dostawę wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”.
Zamawiający		Politechnika Poznańska Pl. M. Skłodowskiej-Curie 5 60-965 Poznań
Wykonawca	Nazwa, adres, siedziba:	
	Nr telefonu:	
	Nr faksu:	
	Adres e-mail:	
Całkowita cena brutto:		
Słownie:		
Kryterium nr 1 – Wyposażenie zastępcze Zapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji określonym w Załącznik nr 2 do SIWZ.		☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 2 – Czas realizacji Etapu I zamówienia Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji Etapu I zamówienia.		☐ do 40 dni (skrócenie czasu realizacji Etapu I o 20 dni) ☐ do 50 dni (skrócenie czasu realizacji Etapu I o 10 dni) ☐ do 60 dni (standardowy czas realizacji Etapu I)





Kryterium nr 3 – Dostawa oprogramowania do grafiki rastrowej w pakiecie programów	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 4 – Zapewnienie dodatkowego instruktażu Zapewnienie instruktażu do oprogramowania z grafiki rastrowej oraz instruktażu do montażu wideo.	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 5 – Dodatkowe body aparatu cyfrowego wraz z akcesoriami Dostawa jednego dodatkowego aparatu cyfrowego wraz z akcesoriami do lokalizacji L1	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 6 - Stół do fotografii bezcieniowej Dostawa dwóch stołów do fotografii bezcieniowej na aluminiowej ramie do lokalizacji L1 i L2.	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 7 – Światłomierze Dostawa dwóch światłomierzy cyfrowych do pomiaru światła min. zastanego i błyskowego.	☐ tak ☐ nie

- Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji i załącznikach oraz umowie i że akceptuję je bez zastrzeżeń.
- Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- Oświadczam, że wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____ w formie: _____;
- Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego.
- OŚWIADCZAM że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego / Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów/usług: _____ – wartość podatku _____. (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).
- OŚWIADCZAMY, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:





_____. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

- 7) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców. (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).
- 8) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia podwykonawców załączamy JEDZ podwykonawców.
- 9) **OŚWIADCZAM, że w związku z realizacją Projektu pn. „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” przyjmuję do wiadomości, iż:**
1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
 2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia 1303/2013;
 - b) rozporządzenia 1304/2013;
 - c) ustawy wdrożeniowej.
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia 1303/2013;
 - b) rozporządzenia 1304/2013;
 - c) ustawy wdrożeniowej;
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
 3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu **RPWP.08.03.03-30-0001/15**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego działającemu w imieniu i na rzecz



Województwa Wielkopolskiego al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Samorządowi Województwa Wielkopolskiego reprezentowanemu przez Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz Partnerowi projektu - Politechnice Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrolę i audyt w ramach WRPO 2014+.

5. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
7. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

PODPIS

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik A3

FORMULARZ OFERTOWY

Pakiet III Sprzedaż i dostawa elementów systemów alarmowych, sterowania oświetleniem i automatyki

Przedmiot przetargu		Przetarg nieograniczony na sprzedaż i dostawę wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”.
Zamawiający		Politechnika Poznańska Pl. M. Skłodowskiej-Curie 5 60-965 Poznań
Wykonawca	Nazwa, adres, siedziba:	
	Nr telefonu:	
	Nr faksu:	
	Adres e-mail:	
Całkowita cena brutto:		
Słownie:		
Kryterium nr 1 - Gwarancja Zapewnienie dodatkowego okresu gwarancji dla wszystkich sprzętów ujętych w Pakiecie III.		☐ dodatkowy okres gwarancji: 12 miesięcy, tj. łącznie 24 miesiące ☐ standardowy okres gwarancji: 12 miesięcy



Kryterium nr 2 - Wyposażenie zastępcze Zapewnienie wyposażenia zastępczego w okresie gwarancji określonym w załączniku nr 3 do SIWZ	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 3 – Czas realizacji zamówienia Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji zamówienia.	☐ do 20 dni (skrócenie czasu realizacji zamówienia o 20 dni) ☐ do 30 dni (skrócenie czasu realizacji zamówienia o 10 dni) ☐ do 40 dni (standardowy czas realizacji zamówienia)
Kryterium nr 4 – Dodatkowe panele dotykowe Zapewnienie dwóch dodatkowych paneli dotykowych.	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 5– Zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyki budynkowej	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 6 – Zapewnienie dodatkowej funkcjonalności stanowisk automatyzacji oświetlenia	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 7 - Zwiększenie ilości wiązek podczerwieni Zapewnienie większej ilości wiązek podczerwieni w aktywnej barierze podczerwieni	☐ tak ☐ nie

- Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji i załącznikach oraz umowie i że akceptuję je bez zastrzeżeń.
- Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- Oświadczam, że wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____, w formie: _____;
- Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego.
- OŚWIADCZAM że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego / Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów/usług: – wartość podatku (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).





- 6) **OŚWIADCZAMY, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:**

_____. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

- 7) **Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców. (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).**
- 8) **Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia podwykonawców załączamy JEDZ podwykonawców.**
- 9) **OŚWIADCZAM, że w związku z realizacją Projektu pn. „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” przyjmuję do wiadomości, iż:**
8. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
9. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
- 2) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
- d) rozporządzenia 1303/2013;
e) rozporządzenia 1304/2013;
f) ustawy wdrożeniowej.
- 3) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- e) rozporządzenia 1303/2013;
f) rozporządzenia 1304/2013;
g) ustawy wdrożeniowej;
h) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
10. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu **RPWP.08.03.03-30-0001/15,**
- w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli,



audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

11. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego działającemu w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Samorządowi Województwa Wielkopolskiego reprezentowanemu przez Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz Partnerowi projektu - Politechnice Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
12. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.
13. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

PODPIS

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik A4

FORMULARZ OFERTOWY

Pakiet IV Sprzedaż i dostawa wyposażenia stanowisk laboratoriów specjalistycznych w zakresie mebli

Przedmiot przetargu		Przetarg nieograniczony na sprzedaż i dostawę wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”.
Zamawiający		Politechnika Poznańska Pl. M. Skłodowskiej-Curie 5 60-965 Poznań
Wykonawca	Nazwa, adres, siedziba:	
	Nr telefonu:	
	Nr faksu:	
	Adres e-mail:	
Całkowita cena brutto:		
Słownie:		
Kryterium nr 1 - Gwarancja Zapewnienie dodatkowego okresu gwarancji na produkty Pakietu IV.		☐ dodatkowy okres gwarancji 24 miesiące, tj. łącznie 48 miesięcy ☐ standardowy okres gwarancji 24 miesiące



Kryterium nr 2 – Czas realizacji zamówienia Zapewnienie możliwie najkrótszego czasu realizacji zamówienia.	☐ do 40 dni (skrócenie czasu realizacji zamówienia o 20 dni) ☐ do 50 dni (skrócenie czasu realizacji zamówienia o 10 dni) ☐ do 60 dni (standardowy czas realizacji zamówienia)
Kryterium nr 3 – Poprawa ergonomii krzeseł biurowych Zapewnienie krzeseł biurowych o parametrach poprawiających ergonomię	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 4 – Wzmocnienie konstrukcji biur Zapewnienie wzmocnienie konstrukcji wszystkich biur poprzez zastosowanie metalowych stelaży.	☐ tak ☐ nie

- Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji i załącznikach oraz umowie i że akceptuję je bez zastrzeżeń.
- Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- Oświadczam, że wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____ w formie: _____;
- Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego.
- OŚWIADCZAM że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego / Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów/usług: – wartość podatku (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).
- OŚWIADCZAMY, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

_____. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.
- Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców. (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).





- 8) **Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia podwykonawców załączamy JEDZ podwykonawców.**
- 9) **OŚWIADCZAM, że w związku z realizacją Projektu pn. „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” przyjmuję do wiadomości, iż:**
15. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
16. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
- 3) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
- g) rozporządzenia 1303/2013;
 - h) rozporządzenia 1304/2013;
 - i) ustawy wdrożeniowej.
- 4) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- i) rozporządzenia 1303/2013;
 - j) rozporządzenia 1304/2013;
 - k) ustawy wdrożeniowej;
 - l) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
17. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu **RPWP.08.03.03-30-0001/15,** w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
18. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego działającemu w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Samorządowi Województwa Wielkopolskiego reprezentowanemu przez Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz Partnerowi projektu - Politechnice Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji



Projektu Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.

19. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.
20. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
21. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

PODPIS

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik A5

FORMULARZ OFERTOWY

Pakiet V Dostawa specjalistycznego oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych

Przedmiot przetargu		Przetarg nieograniczony na dostawę wyposażenia laboratoriów multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”.
Zamawiający		Politechnika Poznańska Pl. M. Skłodowskiej-Curie 5 60-965 Poznań
Wykonawca	Nazwa, adres, siedziba:	
	Nr telefonu:	
	Nr faksu:	
	Adres e-mail:	
Całkowita cena brutto:		
Słownie:		
Kryterium nr 1 – Aktualizacja i upgrade Zapewnienie bezpłatnej aktualizacji oraz bezpłatnego upgrade’u oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learningowych.		☐ tak ☐ nie



Kryterium nr 2 – Równościowy przekaz Wsparcie w tworzeniu równościowego przekazu graficznego.	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 3 - Wsparcie techniczne Bezpłatne wsparcie techniczne w zakresie wykorzystania pakietu oprogramowania	☐ tak ☐ nie
Kryterium nr 4 – Instruktaż Zapewnienie instruktażu z oprogramowania do tworzenia szkoleń e-learnigowych	☐ tak ☐ nie

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej specyfikacji i załącznikach oraz umowie i że akceptuję je bez zastrzeżeń.
- 2) Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- 3) Oświadczam, że wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____, w formie: _____;
- 4) Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego.
- 5) OŚWIADCZAM że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego / Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów/usług: – wartość podatku (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).
- 6) OŚWIADCZAMY, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

_____. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.
- 7) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców. (UWAGA !!!!!!! niewłaściwe skreślić).
- 8) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia podwykonawców załączamy JEDZ podwykonawców.





- 9) **OŚWIADCZAM, że w związku z realizacją Projektu pn. „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” przyjmuję do wiadomości, iż:**
22. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
23. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
- 4) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
- j) rozporządzenia 1303/2013;
 - k) rozporządzenia 1304/2013;
 - l) ustawy wdrożeniowej.
- 5) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- m) rozporządzenia 1303/2013;
 - n) rozporządzenia 1304/2013;
 - o) ustawy wdrożeniowej;
 - p) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
24. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu **RPWP.08.03.03-30-0001/15**,
w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
25. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego działającemu w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Samorządowi Województwa Wielkopolskiego reprezentowanemu przez Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz Partnerowi projektu - Politechnice Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub





Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.

- 26. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.
- 27. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
- 28. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

PODPIS

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)



Załącznik B

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

Pakiet nr.....

ZOBOWIĄZANIE o ODDANIU WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Działając w imieniu _____ z siedzibą
w _____ oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje
się, na zasadzie art. 22a ustawy z dnia 29.01.2004 r. .r. Prawo zamówień publicznych (tekst
jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996) udostępnić Wykonawcy
tj.,..... z siedzibą wprzystępującemu
do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego pn **„Sprzedaż i dostawa wyposażenia laboratoriów
multidyscyplinarnych nr 4 oraz oprogramowania w ramach projektu „Czas
zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” nr sprawy AD/ZP/ 74/17** następujące
zasoby:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

_____.



[illegible][illegible]

Z Wykonawcą łączyć nas będzie _____

_____.